

Техническое задание

Для заключение государственного контракта на поставку ксерографической бумаги для офисной техники и канцелярских принадлежностей для нужд Государственного учреждения — Забайкальского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации в 2018 году.

Предмет контракта: Поставка ксерографической бумаги для офисной техники и канцелярских принадлежностей для нужд Государственного учреждения — Забайкальского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации в 2018 году.

Цена контракта и наименование товара:

№ п/п	Наименование товара. Технические (функциональные) характеристики, потребительские свойства Товара	Количество Товара шт./уп.	Начальная (максимальная) цена за единицу Товара, в руб.	Начальная (максимальная) цена контракта, в руб.
1	Бумага для записок. Бумага для записок должна быть предназначена для использования в пластиковых подставках и настольных органайзерах. Бумага — офсет плотностью не менее 70 г/м ² . Бумага должна быть непроклеенной. Бумага должна быть упакована в блок. Блок для записей должен быть упакован в термопленку. Размер листа не менее 90*90мм. Высота блока не менее 90мм. Должна соответствовать ГОСТ 9327-60 – «Бумага и изделия из бумаги. Потребительские форматы».	398 Шт.	34,87	13878,26
2	Бумага для записей с клейким краем. Должна крепиться к любой поверхности. Размер листа бумаги должен быть: длина не менее 73мм., ширина не менее 73 мм. Количество листов бумаги в блоке должно быть не менее 90 листов. Плотность бумаги должна быть не менее 90 г/м ² . Цвет бумаги: в ассортименте.	398 Упак.	54,05	21511,90
3	Ксерографическая бумага (термин согласно ГОСТ Р 53636-2009 «Целлюлоза, бумага, картон. Термины и определения») немелованная бумага, используемая для ксерографии, струйных и других типов принтеров. Формат А3 (297х420мм). Плотность—не менее 80 г/м ² . Белизна-не менее 96% по ISO 2470. Класс С. Количество листов в упаковке-500 листов. Количество упаковок в коробке-5 шт.	19 Упак.	272,33	5174,27
4	Ксерографическая бумага (термин согласно ГОСТ Р 53636-2009 «Целлюлоза, бумага, картон. Термины и определения») немелованная бумага, используемая для ксерографии, струйных и других типов принтеров. Формат А4 (210х297мм). Плотность—не менее 80 г/м ² . Белизна-не менее 96% по ISO 2470. Класс С. Количество листов в упаковке-500 листов. Количество упаковок в коробке-5 шт.	5970 Упак.	200,00	1194000,00
5	Файл-вкладыш с перфорацией. Файл-вкладыш формата А4, должен быть изготовлен из прозрачной полипропиленовой пленки, толщиной не менее 30 мкм, снабжен боковой перфорацией, цвет файла - прозрачный. В упаковке не менее 100 шт. Должен соответствовать ГОСТ 26996-86 – «Полипропилен и сополимеры пропилена. Технические условия».	19900 Шт.	0,88	17512,00
6	Ежедневник, датированный на 2019 г., формат А5	17 Шт.	280,00	4760,00
7	Закладки с клеевым краем. Закладки должны быть самоклеящиеся, полупрозрачные, изготовлены из пластика. Размер закладок (длина х ширина): не менее 45мм и не более 48мм и не менее 12мм и не более 15мм. Закладки должны поставляться в комплекте из 5 блоков, различного цвета, в каждом блоке должно быть не менее 20 штук закладок. Материал закладок должен позволять делать на них надписи авторучкой, карандашом.	597 Упак.	58,00	34626,00
8	Календарь квартальный на 2019 г. Должен быть 3-х блочный на 3-х гребнях. Материал постера и подложки— мелованный картон плотностью не менее 250 г/м ² . Размеры не менее 29х75 см. Должен быть курсор-бегунок выделяющий текущую дату.	17 Шт.	146,00	2482,00
9	Календарь настольный перекидной на 2019 г. Блок календаря должен быть напечатан на типографской бумаге в одну краску. Должна быть справочная информация на каждом листе: праздничные дни, именины, часы восхода и захода солнца, долгота дня. Размер - 10х14 см. Внутренний блок - типографская бумага. Не менее 160 листов.	199 Шт.	58,50	11641,50
10	Карандаш механический. Карандаш механический должен быть снабжен нажимным механизмом, оснащен резиновым упором для пальцев. Твердость карандаша должна быть НВ (твёрдо-мягкий). Диаметр грифеля должен быть 0,5 мм. Цвет корпуса: в ассортименте.	199 Шт.	24,83	4941,17

	Должен соответствовать ГОСТ 19445-93 «Механические карандаши. Часть 1. Классификация, размеры, технические требования и испытания».			
1	Карандаш. Карандаш чернографитный, должен быть заточенный, оснащен ластиком, иметь шестигранную форму корпуса из древесины. Твердость грифеля должна быть НВ (твёрдо-мягкий). Диаметр грифеля не менее 2,0 и не более 2,2 мм. Длина карандаша с ластиком должна быть не менее 180 мм. Цвет корпуса: в ассортименте. Должен соответствовать требованиям РСТ РСФСР 391-86 «Карандаши. Общие технические условия».	796 Шт.	15,00	11940,00
12	Клей ПВА. Должен быть предназначен для склеивания дерева, бумаги, картона, ткани, кожи. Клей должен поставляться во флаконе с удобной для использования формой колпачка. Клей должен быть нетоксичен, должен обладать быстрой фиксацией, морозостойкостью. Вес: не менее 85 г.	199 Шт.	24,33	4841,67
13	Клей-карандаш для склеивания бумаги, картона, тканей. Вес должен быть не менее 20г. В составе клея не должно содержаться растворителей и токсичных веществ, должен легко смываться водой. Клей не должен иметь запаха. Должен соответствовать ГОСТ 30535-97 – «Клей полимерный. Номенклатура показателей».	199 Шт.	23,17	4610,83
14	Маркер перманентный. Чернила должны быть быстросохнущим и обеспечивать высокое качество маркировки. Ширина линии письма 1-5 мм. Цвет пластикового корпуса должен быть в цвет чернил. Цвет в ассортименте.	100 Шт.	35,00	3500,00
15	Папка-регистратор с арочным механизмом: - формат А4, - ширина корешка 7 см. Металлический рычажный механизм выполнен из особо прочной стали и обеспечивает открытие на 180 градусов. Наличие прорезей на передней стороне папки, удерживающих её вертикальное положение, предотвращающих папку от раскрытия. Изготовлены из картона, покрытого пластиковым материалом, обеспечивающего увеличение срока использования. На корешок наклеена этикетка для маркировки.	1194 Шт.	115,00	137310,00
16	Папка с файлами. Папка должна быть предназначена для хранения документов. Папка должна быть выполнена из пластика – фактура «Стандарт» или «Линия». Папка должна вмещать 20 вкладышей формата А4. Папка должна иметь прочные швы. На корешок папки должна быть наклеена этикетка для маркировки содержимого. Толщина пластика не менее 0,5мм Цвет папки: в ассортименте.	199 Шт.	40,00	7960,00
17	Папка с файлами. Папка должна быть предназначена для хранения документов. Папка должна быть выполнена из пластика – фактура «Стандарт» или «Линия». Папка должна вмещать 40 вкладышей формата А4. Папка должна иметь прочные швы. На корешок папки должна быть наклеена этикетка для маркировки содержимого. Толщина пластика не менее 0,5мм Цвет папки: в ассортименте.	199 Шт.	64,50	12835,50
18	Папка с файлами. Папка должна быть предназначена для хранения документов. Папка должна быть выполнена из пластика – фактура «Стандарт» или «Линия». Папка должна вмещать 60 вкладышей формата А4. Папка должна иметь прочные швы. На корешок папки должна быть наклеена этикетка для маркировки содержимого. Толщина пластика не менее 0,5мм Цвет папки: в ассортименте.	199 Шт.	80,00	15920,00
19	Папка на резинке. Должна быть предназначена для хранения и транспортировки документов, тетрадей, различных мелких предметов. Папка должна быть оснащена резинками, которые должны плотно закрывать папку. Папка должна быть изготовлена из плотного пластика толщиной не менее 0,7 мм. Папка должна вмещать документы формата А4. Цвет папки: в ассортименте.	100 Шт.	85,00	8500,00
20	Папка скоросшиватель с прозрачным верхом. Папка должна быть изготовлена из мягкого пластика толщиной не менее 0,16 мм, верхний лист обложки должен быть выполнен из прозрачного пластика. Папка должна быть оснащена металлическим скоросшивателем (металлические усики и пластиковая планка для фиксации документов), оснащена сменной этикеткой для маркировки содержимого. Папка скоросшиватель должна обеспечивать максимальную фиксацию не менее 100 листов бумаги формата А4. Цвет папки: в ассортименте.	796 Шт.	10,00	7960,00
21	Папка-скоросшиватель на пружине. Папка должна быть изготовлена из непрозрачного пластика толщиной не менее 0,6 мм. Папка должна быть оснащена металлическим пружинным скоросшивателем и внутренним прозрачным карманом. Папка скоросшиватель должна обеспечивать максимальную фиксацию не менее 100 листов бумаги	199 Шт.	25,00	4975,00

	формата А4. Цвет папки: в ассортименте.			
	Папка-уголок Папка должна быть изготовлена из плотного пластика или полупрозрачного тонированного пластика. Толщина пластика должна быть не менее 0,18 мм. Папка должна иметь специальный вырез для удобного извлечения бумаг. Цвет папки: в ассортименте.	597 Шт.	10,00	5970,00
23	Планинг. Размер 140*305 мм, количество листов не менее 60 листов, недатированный.	17 Шт.	250,00	4250,00
24	Ручка шариковая. Ручка должна быть оснащена металлическим пишущим узлом. Корпус ручки должен быть выполнен из прозрачного пластика. Толщина линии письма должна быть не менее 0,5мм и не более 0,7 мм. Цвет чернил: красный. Должна соответствовать ГОСТ 28937-91 "Ручки автоматические шариковые. Общие технические требования и методы испытаний"	100 Шт.	21,33	2133,00
25	Ручка гелиевая. Толщина линии не более 0,5 мм, с резиновым держателем, прозрачный корпус, быстросохнущие чернила, цвет: синий. Должно соответствовать ГОСТ 4.314-85 «Система показателей качества продукции. Средства письма. Номенклатура показателей».	398 Шт.	24,67	9818,66
26	Ручка гелиевая. Толщина линии не более 0,5 мм, с резиновым держателем, прозрачный корпус, быстросохнущие чернила, цвет: черный. Должно соответствовать ГОСТ 4.314-85 «Система показателей качества продукции. Средства письма. Номенклатура показателей».	100 Шт.	24,67	2467,00
27	Ручка шариковая. Ручка должна быть оснащена металлическим пишущим узлом. Корпус ручки должен быть выполнен из прозрачного пластика. Толщина линии письма должна быть не менее 0,5мм и не более 0,7 мм. Цвет чернил: синий. Должна соответствовать ГОСТ 28937-91 "Ручки автоматические шариковые. Общие технические требования и методы испытаний"	995 Шт.	23,00	22885,00
28	Ручка шариковая. Ручка должна быть оснащена металлическим пишущим узлом. Корпус ручки должен быть выполнен из прозрачного пластика. Толщина линии письма должна быть не менее 0,5мм и не более 0,7 мм. Цвет чернил: черный. Должна соответствовать ГОСТ 28937-91 "Ручки автоматические шариковые. Общие технические требования и методы испытаний"	199 Шт.	23,00	4577,00
29	Скотч. Канцелярская клейкая лента на основе полипропилена. Цвет – прозрачный, размер не менее 19мм x 25м. Должно соответствовать ГОСТ 20477-86 «Лента полиэтиленовая с липким слоем. Технические условия».	199 Шт.	15,00	2985,00
30	Скотч. Упаковочная клейкая лента увеличенной намотки. Материал основы - полипропилен толщиной не менее 40 мкм. Цвет - прозрачный, размер не менее 48 мм x 60 м. Должно соответствовать ГОСТ 20477-86 «Лента полиэтиленовая с липким слоем. Технические условия».	199 Шт.	39,83	7926,17
31	Точилка. Корпус точилки должен быть выполнен из металла, иметь клиновидную форму. Количество отверстий для карандашей не менее 2.	50 Шт.	31,67	1583,50
32	Стержень должен быть предназначен для автоматического карандаша. Стержень должен быть упакован в пластиковую трубу или иную упаковку. В каждой упаковке должно быть не менее 12 штук стержней. Твердость грифеля должна быть НВ (твёрдо-мягкий). Диаметр грифеля должен быть 0,5 мм. Должен соответствовать ГОСТ 19445.1-95 "Механические карандаши. Часть 2. Черные грифели. Классификация и размеры".	398 Шт.	15,00	5970,00
33	Тетрадь. Должна быть формата А4. Количество листов внутреннего блока тетради не менее 48 листов. Крепление листов тетради с обложкой должно осуществляться на спираль или на скрепки. Рисунок листов внутреннего блока – клетка. Цвет обложки: в ассортименте. Должен соответствовать ГОСТ 13309-90 «Тетради общие. Технические условия».	50 Шт.	35,00	1750,00
34	Тетрадь. Должна быть формата А5. Количество листов внутреннего блока тетради не менее 48 листов. Крепление листов тетради с обложкой должно осуществляться на спираль или на скрепки. Рисунок листов внутреннего блока – клетка. Цвет обложки: в ассортименте. Должен соответствовать ГОСТ 13309-90 «Тетради общие. Технические условия».	100 Шт.	20,97	2097,00
35	Текстовыделитель должен быть со скошенным износоустойчивым наконечником. Чернила текстовыделителя должны быть светостойкими не выцветать даже на открытом солнечном свете, предназначенными для выделения текста на бумаге любой плотности. Чернила должны быть быстросохнущим и обеспечивать высокое качество мар-	199 Шт.	81,67	16252,33

	кировки. Ширина линии письма 1-5 мм. Цвет пластикового корпуса должен быть в цвет чернил. Цвет в ассортименте.			
36	Корректирующий карандаш должен быть предназначен для точечных исправлений на любых типах бумаги, содержать быстросохнущую основу. Объем флакона должен быть не менее 8 мл. Корректирующий карандаш должен быть оснащен металлическим наконечником.	199 Шт.	39,67	7894,33
37	Корректирующая жидкость с кисточкой. Должна быть на спиртовой основе, обеспечивать быстрое высыхание. Объем корректирующей жидкости должен быть не менее 20 мл.	199 Шт.	55,00	10945,00
38	Блокнот А4. Формат блокнота должен быть А4. Обложка блокнота должна быть из мелованного картона или ламинированная. Внутренний блок должен состоять из офсетной бумаги, плотностью не менее 60 г/м ² , рисунок - клетка. Количество листов внутреннего блока не менее 80 листов. Скрепление блокнота: свроспираль или книжное. Цвет: в ассортименте. Должен соответствовать ГОСТ 6658-75 - «Изделия из бумаги и картона. Упаковка, маркировка, транспортирование и хранение».	20 Шт.	50,00	1000,00
39	Блокнот А5. Формат блокнота должен быть А5. Обложка блокнота должна быть из мелованного картона или ламинированная. Внутренний блок должен состоять из офсетной бумаги, плотностью не менее 60 г/м ² , рисунок - клетка. Количество листов внутреннего блока не менее 30 листов. Цвет: в ассортименте. Должен соответствовать ГОСТ 6658-75 - «Изделия из бумаги и картона. Упаковка, маркировка, транспортирование и хранение».	50 Шт.	50,00	2500,00
40	Блокнот А6. Формат блокнота должен быть - А6. Обложка блокнота должна быть из мелованного картона или пластика. Внутренний блок должен состоять из офсетной бумаги, плотностью не менее 60г/м ² , рисунок - клетка. Количество листов внутреннего блока не менее 30 листов. Скрепление: гребень или книжное. Цвет: в ассортименте. Должен соответствовать ГОСТ 6658-75 - «Изделия из бумаги и картона. Упаковка, маркировка, транспортирование и хранение».	20 Шт.	26,00	520,00
41	Папка конверт на молнии. Папка должна быть предназначена для транспортировки и хранения документов формата А4, должна обеспечивать защиту документов от повреждений, проникновения влаги и пыли. Папка должна быть изготовлена из прочного материала, должна иметь не менее двух внутренних отделений, по широкому краю должна быть снабжена молнией. Фактура и цвет папки: в ассортименте. Должен соответствовать ГОСТ 26996-86 - «Полипропилен и сополимеры пропилена. Технические условия».	100 Шт.	73,33	7333,00
42	Штрих-лента Корректирующая лента должна быть предназначена для корректировки текста (слов, букв, и т.п.) сухим способом на любом типе бумаги.	10 Шт.	48,97	489,70
43	Папка на кольцах. Должна быть изготовлена из пластика толщиной не менее 0,9 мм - фактура «Стандарт» или «Линия». Папка должна быть оснащена 2-х кольцевым механизмом для фиксации бумаг, внутренним прозрачным карманом, сменным бумажным корешком для идентификации документов. Ширина корешка папки должна быть не менее 35мм. Папка должна вмещать не менее 180 листов бумаги формата А4. Цвет папки: в ассортименте.	199 Шт.	79,70	15860,30
44	Папка-конверт с кнопкой. Должна быть изготовлена из плотного непрозрачного пластика толщиной не менее 0,18 мм. Папка должна вмещать не менее 100 листов бумаги формата А4. Цвет папки: в ассортименте.	100 Шт.	19,33	1933,00
45	Органайзер. Вращающаяся подставка для канцелярских принадлежностей должна быть выполнена из пластика и иметь множество отделений (не менее 6).	17 Шт.	290,00	4930,00
46	Разделители листов формата А4 должны быть изготовлены из пластика. Толщина пластика должна составлять не менее 100 мкм. Должна быть боковая перфорация, совместимая с различными механизмами подшивания. Разделители листов должны содержать буквенную маркировку. Для удобства и быстроты поиска должен быть титульный лист.	10 Шт.	61,67	616,70
47	Ножницы. Ножницы должны быть предназначены для работы с бумагой, тканью, картоном. Лезвия должны быть из нержавеющей стали. Ножницы должны иметь эргономичную форму ручек с мягким внутренним покрытием колец. Длина ножниц не менее 180 мм не более 216 мм. Цвет: в ассортименте. ГОСТ Р 51268-99 "Ножницы. Общие технические условия".	10 Шт.	111,33	1113,30

48	Линейка. Должна быть изготовлена из пластика, четкая шкала делений. Длина - не менее 30 см. Должна соответствовать ГОСТ 17435-72 - «Линейки чертежные. Технические условия».	50 Шт.	35,00	1750,00
49	Точилка механическая. Полностью должен быть исключен контакт с лезвием. В точилке должен быть вращающийся роликовый нож, который должен быть изготовлен из высококачественной стали. Корпус и вместительный контейнер для сбора стружки должны быть изготовлены из пластика. Должна быть установлена механическая ручка для выполнения заточки карандаша. Размер должен быть не менее (Ш*В*Г) 55*90*60 мм.	17 Шт.	346,67	5893,39
ИТОГО		36496		1684323,48

НАЧАЛЬНАЯ (максимальная) цена контракта составляет 1684323,48 рублей.

Замена некачественного товара в течении 15 дней.

Место доставки товара: Российская Федерация, Забайкальский край, г. Чита, ул. Генерала Белика, д. 9, каб. 2.

Сроки поставки товара: С момента заключения государственного контракта по 10 декабря 2018г.

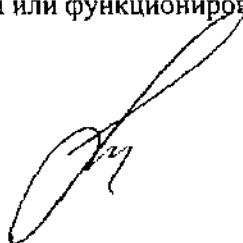
Поставка товара осуществляется по телефонной или факсовой заявке в течении 3-х дней с момента подачи заявки.

Оплата за фактически проставленный Товар производится путем перечисления денежных средств на текущий расчетный счет поставщика в течении 10 (десяти) банковских дней с даты получения Заказчиком оформленных надлежащим образом финансовых документов: счета, счета-фактуры, накладной, акта поставки товара.

Поставщик передает Заказчику Товар в упаковке, обеспечивающей его сохранность во время транспортировки, а также от воздействия атмосферных явлений.

Поставщик гарантирует, что Товар, поставленный по настоящему Контракту, является новым, не будет иметь дефектов, связанных с конструкцией, материалами или функционированием, при использовании поставленного Товара.

Начальник отдела хозяйственного обеспечения



Пестряков А.К.