**Техническое задание**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| на поставку бумаги для офисной техники для Государственного учреждения - Самарского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации и его филиалов в 2018 году  **Наименование, место нахождения, почтовый адрес Заказчика:**  Государственное учреждение – Самарское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации  443010 г. Самара, ул. Шостаковича, д. 3.  Телефон контакта: (846)339-36-79  Адрес электронной почты: hoz@ro63.fss.ru  **Объект закупки:**  Таблица № 1   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | **№ п/п** | **Наименование объекта закупки** | **Техническое описание объекта закупки** | **Количество пачек, штук** | | 1 | Бумага A3 | Формат A3, предназначена для офисной техники, цвет белый, Белизна не менее 162%, яркость не менее 110% (CIE). Плотность не менее 80 г/м2. Не менее 500 листов в пачке. Непрозрачность не менее 91 %. Толщина не менее 106 мкм . Класс бумаги В. Отбелка целлюлозы без хлора (ECF): да. | 100 | | 2 | Бумага А 4 | Формат А4, предназначена для офисной техники, цвет белый, Белизна не менее 162%, яркость не менее 110% (CIE). Плотность не менее 80 г/м2. Не менее 500 листов в пачке. Непрозрачность не менее 91 %. Толщина не менее 106 мкм . Класс бумаги В. Отбелка целлюлозы без хлора (ECF): да. | 12 844 | | **Итого:** | | | **12 944** |   **Сроки (периоды) поставки товара:** в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента подачи заявки (Приложение № 2) по адресам, указанных в заявке Заказчика (Приложение №4) в рабочие дни с 9-00 час. до 17-00 час.  **Условия поставки товаров и порядок приема-передачи товара:**  Транспортировка должна соответствовать стандартам и требованиям, установленным в Российской Федерации в зависимости от физических и физико-химических свойств (свет, влага, температурный режим). Тара должна обеспечивать сохранность Товара во время транспортировки и погрузочно-разгрузочных работ. Разгрузка товара и подъем его до склада Заказчика производится силами и (или) за счет Поставщика.  **Приемка товара проводится Заказчиком/филиалом Заказчика в следующем порядке:**  - проверка соответствия информации, указанной в товарной накладной, заявке заказчика на предмет полноты исполнения заявки;  - проверка наличия и правильности оформления документов, подтверждающих качество и безопасность поставленных товаров;  - проверка соответствия количества товара, указанного в товарной накладной и фактически доставленного заказчику;  - проверка целостности упаковки, температурного режима перевозки, качества товара, срока его годности.  Товар принимается заказчиком в присутствии представителя поставщика, имеющего при себе доверенность от поставщика, оформленную в соответствии с действующим законодательством.  В случае отсутствия у представителя поставщика при себе доверенности на право подписания акта приемки товара на складе Заказчика/филиала Заказчика, приемка товара и составления акта производится с участием представителя поставщика, доставившего товар, а его подпись в акте удостоверяется подписями двух привлеченных представителей заказчика.  Представитель поставщика не может отказаться от участия в приемке товара, в противном случае, акт составляется в одностороннем порядке с указанием отказа представителя поставщика.  **Требования к сроку и (или) объему предоставления гарантий качества, к обслуживанию товара, к расходам на эксплуатацию (устанавливаются при необходимости):**  Качество поставляемого товара должно соответствовать требованиям к качеству, установленным законодательством Российской Федерации.  На поставляемый Товар Поставщик предоставляет гарантию 12 (двенадцать месяцев) с момента подписания Заказчиком Акта поставки Товара.  Поставляемый товар (партия товара), а также тара, упаковка и маркировка должны соответствовать действующим ГОСТам и/или документам, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, в случае если установлено соответствующее требование в описании объекта закупки. В случае, если  поставляемый товар включен в единый перечень продукции, подлежащей обязательной сертификации, и/или единый перечень продукции, подтверждение соответствия которой осуществляется в форме принятия декларации о соответствии, при поставке товара Поставщик передает Заказчику документы в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.12.2009 № 982 «Об утверждении единого перечня продукции, подлежащей обязательной сертификации, и единого перечня продукции, подтверждение соответствия которой осуществляется в форме принятия декларации о соответствии» или сертификаты соответствия (декларации о соответствии) требованиям решения Комиссии Таможенного союза от 23.09.2011 №797 «О принятии технического регламента Таможенного союза «О безопасности продукции, предназначенной для детей и подростков».  . |