### ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на оказание услуг по техническому сопровождению, обслуживанию и обновлению ранее установленных экземпляров систем справочно-правовой системы Консультант Плюс в том числе, в удаленных подразделениях ГУ - Московского областного регионального отделения Фонда социального страхования Российской

**Описание требуемых услуг (технические и функциональные характеристики, объем, требования к результатам и др.):**

**О**казание услуг по сопровождению справочно-информационных систем (СИС) (далее «Система»), включает в себя:

- установку и обновление Системы Заказчика с использованием экземпляров Системы на основе специального лицензионного программного обеспечения,

- персональное обслуживание специалистом Исполнителя: помощь в решении вопросов по работе с системой, в поиске документов, информирование о важных для Заказчика изменениях в законодательстве и т.п.,

- актуализацию и пополнение (обновление) информационных банков системы: ежедневно - средствами сети Интернет, или, в случае отсутствия технической возможности у Заказчика, еженедельно - специалистом Исполнителя,

- бесплатную установку новых версий Системы (в случае их выпуска в течение действия Контракта),

- бесплатное обучение сотрудников Заказчика эффективному использованию системы на специально организованных Исполнителем семинарах (либо индивидуально на рабочем месте) с получением сертификатов установленного образца,

- «Линию Консультаций» - получение телефонных консультаций по поиску документов в Системе, по техническим вопросам или любым другим вопросам обслуживания, в т.ч. заказ поиска документов, в случае их отсутствия в установленной у Заказчика системе. Возможность получить консультацию и варианты действий в сложившейся ситуации в режиме Онлайн.

Возможность получить нормативное обоснование принятому решению с примерами из судебной или правоприменительной практики.

Возможность обсудить с экспертом компании сложные вопросы в применении норм законодательства.

Получать ответы на интересующие вопросы с сопровождением ссылок на нормативные документы, материалы специализированных печатных изданий, документы судебной практики.

- ежемесячную доставку бюллетеня Системы и других информационных материалов, с помощью которых сотрудники Заказчика смогут получать оперативную информацию о последних изменениях в Системе, о поступлении новых документов в информационные банки системы, о появлении новых услуг,

- поиск труднодоступных (редких или архивных) документов, отсутствующих в Системе (за исключением документов, имеющих гриф секретно, совершенно секретно и для служебного пользования),

- осуществление оперативной технической поддержки установленной у Заказчика Системы, в т.ч. перенос на другой сервер, восстановление или переустановку.

**Исполнитель услуг обязан:**

- являться Региональным информационным центром Общероссийской сети распространения правовой информации Системы и иметь соответствующий Сертификат, подтверждающий права на распространение и информационное обслуживание программных продуктов Системы;

- в структуре РИЦ должно работать подразделение с соответствующей квалификацией по консультированию по вопросам бухгалтерского учета, налогообложения и права для консультирования в режиме онлайн;

- при необходимости должен привлекать специалистов сторонних компаний с целью нахождения ответов на вопросы любого уровня сложности по тематике – бухгалтерского учета, налогообложения и права и иметь техническую возможность оказывать эту услугу в режиме онлайн;

**-** обеспечить взаимодействие и совместимость информационных услуг с имеющимися у заказчика экземплярами Системы;

- предоставить заказчику документы, подтверждающие наличие у Исполнителя необходимых прав на использование технологий и иных результатов интеллектуальной деятельности, и, в частности, копию Лицензионного соглашения, подтверждающего, что специальное программное обеспечение, используемое Исполнителем для оказания услуг заказчику, полностью совместимо с имеющимися у Заказчика экземплярами Системы.

На выполненные при исполнении государственного Контракта работы, услуги, должна быть предоставлена гарантия. Все недоработки и ошибки должны быть устранены за счет Исполнителя в срок не более 24 часов с момента поступления жалобы от специалистов Заказчика.

**Приложения:**

Приложение № 1 «Адреса Заказчика и его филиалов»;

Приложение № 2 «Спецификация для ГУ-МОРО ФСС, включая филиалы (31 подразделение)».

Приложение № 1

к Техническому заданию

АДРЕСА ЗАКАЗЧИКА И ЕГО ФИЛИАЛОВ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **№ филиала** | **Адрес оказания услуг** |
| **1** | 3 | М.О., г. Наро-Фоминск, ул. Ленина, д. 11 |
| **2** | 4 | М.О., г. Егорьевск, ул. Октябрьская, д.38/1 |
| **3** | 7 | М.О., г. Чехов, ул. Дружбы, д.22 |
| **4** | 9 | М.О., г. Балашиха ул. Полевая, д. 5 |
| **5** | 10 | М.О., г. Королев ул. Октябрьская, д. 5 |
| **6** | 11 | М.О., г. Мытищи Новомытищинский пр-т, д. 30/1 |
| **7** | 14 | М.О., г. Люберцы ул. Кирова, д. 49 |
| **8** | 17 | М.О., г. Луховицы ул. Жуковского 46 |
| **9** | 18 | М.О., г. Подольск Пилотный пер., д. 4 |
| **10** | 19 | М.О., г. Электросталь, пр-т Ленина, д. 25 |
| **11** | 22 | М.О., г. Серпухов, ул. Советская, д. 80/8 |
| **12** | 23 | М.О., г. Красногорск, Ильинское шоссе, д.1А |
| **13** | 25 | М.О., г. Коломна, ул. Добролюбова, д. 4 |
| **14** | 26 | М.О., г. Долгопрудный, Лихачевское ш., д. 22 |
| **15** | 27 | М.О., г. Воскресенск, ул. Советская, д. 4А |
| **16** | 30 | М.О., г. Дубна, ул. Школьная, д.10А |
| **17** | 31 | М.О., г. Ногинск, Аптечный пер., д. 3 |
| **18** | 32 | М.О., г. Одинцово, ул. Северная, д. 35 |
| **19** | 34 | М.О., г. Сергиев-Посад, пр-т Красной Армии, д. 218 |
| **20** | 35 | М.О., г. Павловский Посад, ул. Б. Покровская, д.35, пом. 2 |
| **21** | 37 | М.О., г. Клин, ул. Мира, д.7 |
| **22** | 38 | М.О., г. Жуковский, ул. Гагарина, д.5А |
| **23** | 39 | М.О., г. Ступино, ул. Пушкина, д. 21 |
| **24** | 40 | М.О., г. Щелково, пл. Ленина, д. 3, |
| **25** | 42 | М.О., г. Видное, ул. Ольховая, д.3 |
| **26** | 43 | М.О., г. Химки, ул. Победы, д. 3 |
| **27** | 44 | М.О., г. Орехово-Зуево, ул. Ленина, д. 105 |
| **28** | 45 | г. Москва, Земляной вал, д.36, корп.2 |
| **29** | 46 | М.О., г. Солнечногорск, ул. Лесная, д. 1/17 |
| **30** | 47 | М.О., г. Волоколамск, Ново-солдатский пер., д. 4 |
| **31** | ГУ-Московское областное РО  Фонда социального страхования Российской Федерации | г. Москва, ул. 3-я Хорошевская, д.12 |

Приложение № 2

к Техническому заданию

СПЕЦИФИКАЦИЯ

для ГУ-МОРО ФСС, включая филиалы (31 подразделение)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Системы** | **Версия системы** | **Количество экземпляров (шт.)** |
| 1. | СПС Консультант Бюджетные Организации: Версия Проф | Сетевая | 1 |
| 2. | СС Консультант Финансист | Сетевая | 1 |
| 3. | СПС Консультант Плюс: Москва Проф | Сетевая | 1 |
| 4. | СПС Консультант Плюс: Московская область | Сетевая | 1 |
| 5. | СС Консультант Судебная Практика: Подборки судебных решений | Сетевая | 1 |
| 6. | СС Консультант Судебная Практика: Суды общей юрисдикции | Сетевая | 1 |
| 7. | СПС Консультант Медицина Фармацевтика | Сетевая | 1 |
| 8. | СС Деловые бумаги | Сетевая | 1 |
| 9. | СС Консультант Арбитраж: Арбитражные суды всех округов | Сетевая | 1 |
| 10. | СС Консультант Арбитраж: Все апелляционные суды | Сетевая | 1 |
| 11. | СПС Консультант Плюс: Документы СССР | Сетевая | 1 |
| 12. | СС Консультант Плюс: Проекты правовых актов | Сетевая | 1 |
| 13. | СС Консультант Плюс: Строительство | Сетевая | 1 |
| 14. | ОП Консультант Плюс: Конструктор договоров Модуль доступа | Сетевая | 1 |
| 15. | СПС Консультант Бюджетные Организации: Версия Проф | Сетевая | 30 |
| 16. | СПС Консультант Плюс: Московская область | Сетевая | 30 |
| 17. | СПС Консультант Медицина Фармацевтика | Сетевая | 30 |
| 18. | СПС Консультант Премиум смарт-комплект Проф | ОВК-Ф | 50 |
| 19. | СПС Консультант Бюджетные организации (базовый выпуск) | Локальная | 31 |
| 20. | СПС Консультант Бюджетные организации смарт-комплект Оптимальный | ОВМ (ОД2) | 3 |