**ОПИСАНИЕ ОБЪЕКТА ЗАКУПКИ**

1. **Объект закупки:**

Поставка канцелярских товаров для нужд Государственного учреждения – Московского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации его филиалов в 2018 году

1. **Наименование, количество, технические и функциональные характеристики товара**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | ОКПД 2 | Наименование товара | Характеристики | Ед. изм. | Кол-во |
| 1 | 17.23.13.191 | Блок бумажный | Блок-кубик бумажный.  Должен быть изготовлен из высококачественного офсета и упакован в термоусадочную пленку.  Цвет бумаги – разноцветный (не менее 3-х цветов).  Размер не менее 85х85х45мм и не более 90х90х50мм.  Может быть со склейкой или без склейки.  Плотность бумаги должна быть не менее 70г/м2, белизна - не менее 72%. | блок | 757 |
| 2 | 17.23.13.191 | Бумага для записей с клейким краем  (не менее 38х51мм и не более 40х55мм) | Бумага для записей с клейким краем.  Цвет бумаги - разноцветный (не менее 4-х неоновых цветов).  Размер должен быть не менее 38х51мм и не более 40х55мм.  Плотность бумаги должна быть не менее 64г/м2.  Клейкость должна быть не менее 20Н/м.  В блоке должно быть не менее 400 листов.  Должна быть изготовлена из высококачественного офсета и упакована в термоусадочную пленку. | блок | 270 |
| 3 | 32.99.12.120 | Набор текстовыделителей | Набор должен быть упакован в пластиковую упаковку.  Текстовыделители должны быть в пластиковом корпусе, иметь герметичный защитный колпачок и предназначаться для маркировки текста на бумаге любой плотности.  Должны быть устойчивыми к высыханию.  Количество цветов – не менее 3-х.  Цвет чернил должен соответствовать цвету корпуса или цвету колпачка.  Текстовыделители должны иметь скошенный наконечник и иметь ширину письма от 3,5мм до 5мм. | уп. | 763 |
| 4 | 32.99.15.110 | Карандаш чернографитный | Карандаш с черным графитом, должен иметь твердость от Н до В и быть из пластика. Не должен образовывать острых краев на изломе и расщепляться при механическом воздействии. Карандаш должен быть заточенным. Наличие ластика – обязательно. | шт. | 2609 |
| 5 | 20.52.10.190 | Клей - карандаш | Клей-карандаш должен предназначаться для склеивания картона, бумаги.  Должен быть изготовлен из нетоксичного вещества, без запаха, быть бесцветным.  Время склеивания не должно превышать 30 секунд с момента нанесения.  Объем должен быть не менее 21г. | шт. | 1260 |
| 6 | 17.23.13.195 | Тетрадь | Тетрадь формата А4.  Количество листов должно быть не менее 80.  Тип крепления – должна быть спираль, расположенная слева, или сшивка.  Вид линовки - должна быть клетка.  Бумага должна быть офсетная плотностью не менее 60г/м2 белого цвета.  Обложка должна быть из плотного ламинированного картона или пластика и иметь офисный, универсальный стиль. | шт. | 468 |
| 7 | 26.51.33.141 | Линейка | Линейка должна быть из непрозрачного пластика с безопасными закругленными углами, устойчивой к деформации, длиной не менее 20см и не более 35см | шт | 374 |
| 8 | 32.99.12.120 | Маркер перманентный черный | Маркер перманентный должен быть в пластиковом корпусе и предназначаться для письма на любой поверхности, обладать повышенной износостойкостью и светостойкостью.  Должен подходить для нанесения надписей на CD/DVD.  Толщина линии письма должна быть не менее 1мм.  Маркер должен быть оснащен вентилируемым колпачком, предотвращающим высыхание наконечника, который должна быть круглой формы.  Цвет чернил - черный. | шт. | 774 |
| 9 | 17.23.13.130 | Папка-регистратор  (45-50мм) | Папка-регистратор.  Папка-регистратор с арочным механизмом формата А4.  Ширина корешка должна быть от 45мм до 50мм.  Должна быть изготовлена из плотного картона, обтянутого с внешней стороны пленкой ПВХ темного цвета (по согласованию с Заказчиком).  С внутренней стороны папка должна быть обтянута бумагой или пленкой ПВХ.  Механизм подшивания должен быть металлический арочный, изготовленный из прочной стали.  На крышке должны быть специальные прорези, удерживающие папку закрытой при большом количестве документов.  Нижние края папки должен быть защищены металлическим кантом или дополнительным слоем ПВХ-пленки.  На корешке должен быть пластиковый карман со сменной двусторонней этикеткой и кольцо для удобства захвата. | шт. | 746 |
| 10 | 17.23.13.130 | Папка-регистратор  (75-80)мм | Папка-регистратор.  Папка-регистратор с арочным механизмом формата А4.  Ширина корешка должна быть от 75мм до 80мм.  Должна быть изготовлена из плотного картона, обтянутого с внешней стороны пленкой ПВХ темного цвета (по согласованию с Заказчиком).  С внутренней стороны папка должна быть обтянута бумагой или пленкой ПВХ.  Механизм подшивания должен быть металлический арочный, изготовленный из прочной стали.  На крышке должны быть специальные прорези, удерживающие папку закрытой при большом количестве документов.  Нижние края папки должен быть защищены металлическим кантом или дополнительным слоем ПВХ-пленки.  На корешке должен быть пластиковый карман со сменной двусторонней этикеткой и кольцо для удобства захвата. | шт. | 1037 |
| 11 | 17.23.13.130 | Папка-скоросшиватель «Дело» | Папка-скоросшиватель с надписью «Дело».  Папка для бумаг формата А4 должна быть изготовлена из высококачественного белого мелованного картона плотностью не менее 440 г/м2.  На лицевой стороне должны быть поля для записей.  Папка должна вмещает не менее 150 листов стандартной плотности и  должна иметь пробивную вставку и металлический механизм сшивания.  Длина «усиков» механизма сшивания должна быть не менее 45мм. | шт. | 14 292 |
| 12 | 32.99.12.110 | Ручка шариковая  красная | Шариковая ручка должна быть: автоматическая с пластиковым корпусом в цвет чернил и мягкой резиновой манжетой.  Кнопка механизма подачи стержня должна быть пластиковой.  Наконечник должен быть стандартной формы с диаметром шарика –  не более 0,5мм.  Толщина линии письма - не более 0,5мм.  Чернила должны быть свето- и водоустойчивыми, быстро высыхать на бумаге и не размазываться.  Цвет чернил - красный.  Упаковка должна быть - картонная коробка. | шт. | 649 |
| 13 | 32.99.12.110 | Ручка шариковая  синяя | Шариковая ручка должна быть автоматическая с пластиковым корпусом и мягкой резиновой манжетой с рифленой поверхностью в цвет чернил.  Наконечник должен быть стандартной формы с диаметром шарика - не более 0,7мм.  Толщина линии письма - не более 0,32мм.  Чернила должны быть на масляной основе, быть свето- и водоустойчивыми, быстро высыхать на бумаге и не размазываться.  Цвет чернил – синий.  Упаковка должна быть - картонная коробка. | шт. | 4530 |
| 14 | 32.99.12.110 | Ручка шариковая  черная | Шариковая ручка должна быть: автоматическая с пластиковым корпусом в цвет чернил.  Кнопка механизма подачи стержня должна быть металлической.  Должна комплектоваться стержнем с пастой черного цвета.  Наконечник должен быть стандартной формы с диаметром шарика –  не более 0,9мм.  Толщина линии письма - не более 0,5мм.  Чернила должны быть свето- и водоустойчивыми, быстро высыхать на бумаге и не размазываться.  Цвет чернил - черный.  Упаковка должна быть – картонная коробка. | шт. | 121 |
| 15 | 25.99.23.000 | Скобы  № 10 | Скобы к степлеру № 10.  Должны быть изготовлены из заточенной стальной проволоки с цинковым покрытием. Полосы всех скоб должны быть обработаны специальным составом, предотвращающим рассыпание скоб и облегчающим загрузку скоб в степлер.  Клеевой состав не должен препятствует их свободному отделению друг от друга при работе.  Скобы должны быть в упаковках.  Количество скоб в упаковке - не менее 1000 штук.  Количество скрепляемых листов должно быть не менее 15.  Упаковка должна быть - картонная коробка. | уп. | 2237 |
| 16 | 25.99.23.000 | Скобы  № 24/6 | Скобы к степлеру №24/6.  Должны быть изготовлены из заточенной стальной проволоки с цинковым покрытием. Полосы всех скоб должны быть обработаны специальным составом, предотвращающим рассыпание скоб и облегчающим загрузку скоб в степлер.  Клеевой состав не должен препятствует их свободному отделению друг от друга при работе.  Скобы должны быть в упаковках.  Количество скоб в упаковке - не менее 1000 штук.  Количество скрепляемых листов должно быть не менее 25.  Упаковка должна быть - картонная коробка. | уп. | 2893 |
| 17 | 25.99.23.000 | Скрепки  (длиной 28-33мм) | Скрепки должны быть изготовлены из металла с цветным покрытием из пластикового полимера и иметь закругленную форму.  Длина одной скрепки – не менее 28мм и не более 33мм.  Скрепки должны быть в упаковках.  Количество скрепок в упаковке - не менее 70 штук.  Упаковка должна быть - картонная коробка. | уп. | 993 |
| 18 | 25.99.23.000 | Скрепки  (длиной 45-50мм) | Скрепки должны быть изготовлены из металла с цветным покрытием из пластикового полимера и иметь закругленную форму.  Длина одной скрепки – не менее 45мм и не более 50мм.  Скрепки должны быть в упаковках.  Количество скрепок в упаковке - не менее 50 штук.  Упаковка должна быть - картонная коробка. | уп. | 669 |
| 19 | 22.29.25.000 | Степлер №10 | Степлер для оперативного скрепления бумажных листов металлическими скобами №10.  Должен быть комбинированного цвета с пластмассовым корпусом, противоскользящей прорезиненной вставкой, металлическим механизмом и должен быть снабжен антистеплером.  Глубина закладки бумаги должна быть не менее 50мм.  Виды сшивания должен быть закрытый.  Степлер должен одновременно сшивать не менее 15 листов. | шт. | 604 |
| 20 | 22.29.25.000 | Файл-вкладыш с перфорацией | Файл-вкладыш с перфорацией формата А4, вертикально-ориентированный.  Должен быть изготовлен из полипропиленовой пленки толщиной не менее 50 мкм.  Поверхность файла должна быть прозрачной, глянцевой, гладкой.  По большой стороне должен быть снабжен универсальной боковой перфорацией.  Должен вмещать не менее 50 листов стандартной плотности.  В упаковке должно быть не менее 100 файлов. | уп. | 782 |
| 21 | 32.99.12.110 | Ручка гелевая  синяя | Ручка гелевая.  Должна быть автоматической с прозрачным пластиковым корпусом и мягкой резиновой манжетой в цвет чернил.  Должна комплектоваться сменным стержнем.  Наконечник должен быть с диаметром шарика - не более 1мм.  Толщина линии письма – не более 0,7мм.  Цвет чернил - синий.  Ручка должна обеспечивать легкое и мягкое письмо, яркие и насыщенные линии.  Чернила должны быстро высыхать и не размазываться.  Упаковка должна быть - картонная коробка. | шт. | 1600 |
| 22 | 32.99.12.110 | Ручка гелевая  черная | Ручка гелевая.  Должна быть автоматической с прозрачным пластиковым корпусом и мягкой резиновой манжетой в цвет чернил.  Должна комплектоваться сменным стержнем.  Наконечник должен быть с диаметром шарика - не более 1мм.  Толщина линии письма – не более 0,7мм.  Цвет чернил - черный.  Ручка должна обеспечивать легкое и мягкое письмо, яркие и насыщенные линии.  Чернила должны быстро высыхать и не размазываться. | шт. | 1603 |
| 23 | 22.29.25.000 | Антистеплер | Антистеплер должен быть комбинированный из пластика и металла, иметь фиксатор в закрытом положении и подходить для скоб: №10, № 24/6. | шт. | 332 |
| 24 | 17.23.13.191 | Блокнот А4 | Количество листов должно быть не менее 80.  Тип крепления – должна быть спираль, расположенная сверху.  На каждом листе сверху под спиралью должна иметься перфорация, а слева - отверстия для прошивки.  Вид линовки - должна быть клетка.  Бумага должна быть офсетная плотностью не менее 70г/м2.  Цвет – тонированный.  Обложка блокнота должна быть из плотного картона или пластика и иметь офисный, универсальный стиль. | шт. | 447 |
| 25 | 17.23.13.191 | Блокнот А5 | Блокнот формата А5.  Количество листов должно быть не менее 80.  Тип крепления – должна быть спираль, расположенная сверху.  Вид линовки - должна быть клетка.  Бумага должна быть офсетная плотностью не менее 70г/м2 белого цвета.  Обложка блокнота должна быть из пластика и иметь офисный, универсальный стиль. | шт. | 38 |
| 26 | 17.23.13.191 | Блокнот А6 | Блокнот формата А6.  Количество листов должно быть не менее 80.  Тип крепления – должна быть спираль, расположенная сверху.  На каждом листе сверху под спиралью должна иметься перфорация, а слева - отверстия для прошивки.  Вид линовки - должна быть клетка.  Бумага должна быть офсетная плотностью не менее 60г/м2 белого цвета.  Обложка блокнота должна быть из твердого пластика и иметь офисный, универсальный стиль. | шт. | 20 |
| 27 | 25.71.13.110 | Точилка | Точилка для карандашей.  Должна быть ручная с контейнером.  Вращающийся нож точилки должен быть сделан из специальной стали.  Точилка должна предназначаться для заточки карандашей диаметром не менее 8мм и не более 12мм.  Материал корпуса должен быть из пластика. | шт. | 500 |
| 28 | 25.99.29.190 | Дырокол | Дырокол должен быть металлическим с пластмассовым контейнером для конфетти.  Должен пробивать 2 отверстия диаметром не менее 5,5мм.  Расстояние между отверстиями должно быть не менее 80мм.  Должна иметься в наличии линейка деления на форматы А4, А6, А8 и позволяющая зафиксировать бумагу на нужном расстоянии.  Должен одновременно пробивать не менее 30 листов плотностью не менее 80 г/м2. | шт. | 277 |
| 29 | 22.19.73.120 | Ластик | Ластик белого цвета.  Ластик светлого цвета должен быть изготовлен с добавлением каучука.  Должен подходит для стирания графитовых рисунков и надписей, не оставляя разводов и не царапая поверхность.  Размер ластика – не менее 35x25x7мм. | шт. | 875 |
| 30 | 17.23.13.191 | Закладка с клеевым краем | Самоклеящиеся закладки ярких неоновых цветов.  Размер закладок должен быть не менее 11х43мм и не более 12х45мм.  Должно быть не менее 8 цветов в упаковке.  Количество закладок в упаковке – не менее 160 штук.  Количество одного цвета – не менее 20 штук.  Закладки должны быть изготовлены из пластика, должны легко удаляться, не оставляя следов и не повреждая бумагу. | уп. | 1158 |
| 31 | 22.29.25.000 | Лоток для бумаг горизонтальный | Лоток для бумаг горизонтальный для хранения документов формата А4 на рабочем столе.  Должен быть изготовлен из полистирола.  Должна иметься возможность установки аналогичных лотков друг на друга.  Размер (ДхШхВ) - не менее 320х245х65мм.  Цвет должен быть черный, непрозрачный. | шт. | 346 |
| 32 | 22.29.25.000 | Накопитель вертикальный | Лоток для бумаг вертикальный для хранения документов формата А4 на рабочем столе.  Должен быть изготовлен из полистирола.  Внутренняя ширина лотка должна быть не менее 90мм.  Цвет должен быть черный, непрозрачный. | шт. | 327 |
| 33 | 22.29.25.000 | Папка-конверт с кнопкой | Папка-конверт с кнопкой.  Размер должен быть не менее 303x216мм.  Предназначаться для бумаг формата А4.  Папка-конверт должна быть изготовлена из пластика толщиной не менее 180 мкм однотонного цвета и должна закрываться на кнопку.  Должна вмещать не менее 120 листов стандартной плотности. | шт. | 555 |
| 34 | 22.29.25.000 | Папка-скоросшиватель | Папка-скоросшиватель с прозрачным верхом.  Должна предназначаться для бумаг формата А4.  Размер должен быть не менее 216х303мм.  Вместимость должна быть не менее 95 листов.  Должна быть изготовлена из пластика и состоять из:  - нижнего цветного непрозрачного листа толщиной не менее 0,15мм,  - верхнего прозрачного листа толщиной не менее 0,13мм.  На лицевой стороне папки слева должен находиться карман с полосой для указания содержания.  Папка должна быть снабжена скоросшивателем. | шт. | 1104 |
| 35 | 22.29.25.000 | Папка-уголок | Папка-уголок.  Должна предназначаться для бумаг формата А4.  Должна быть изготовлена из пластика плотностью не менее 180мкм.  Вместимость папки должна быть не менее 35 листов. | шт. | 1327 |
| 36 | 25.99.23.000 | Зажим для бумаг  15 мм | Зажимы для бумаг должны быть металлические, цветные или однотонные.  Размер – не менее 15мм и не более 17мм.  Должен скреплять не менее 60 листов плотностью не менее 80 г/м2.  Не должен деформировать бумагу.  Количество в упаковке – не менее 12 штук. | уп. | 30 |
| 37 | 25.99.23.000 | Зажим для бумаг  19 мм | Зажимы для бумаг должны быть металлические, цветные.  Размер – не менее 19мм и не более 20мм.  Должен скреплять не менее 80 листов плотностью не менее 80 г/м2.  Не должен деформировать бумагу.  Количество в упаковке – не менее 12 штук. | уп. | 30 |
| 38 | 25.99.23.000 | Зажим для бумаг  25 мм | Зажимы для бумаг должны быть металлические, цветные.  Размер – не менее 25мм и не более 30мм.  Должен скреплять не менее 100 листов плотностью не менее 80 г/м2.  Не должен деформировать бумагу.  Количество в упаковке – не менее 12 штук. | уп. | 406 |
| 39 | 25.99.23.000 | Зажим для бумаг  32 мм | Зажимы для бумаг должны быть металлические, цветные или однотонные.  Размер – не менее 32мм и не более 35мм.  Должен скреплять не менее 140 листов плотностью не менее 80 г/м2.  Не должен деформировать бумагу.  Количество в упаковке – не менее 12 штук. | уп. | 389 |
| 40 | 25.99.23.000 | Зажим для бумаг  41 мм | Зажимы для бумаг должны быть металлические, цветные или однотонные.  Размер – не менее 41мм и не более 45мм.  Должен скреплять не менее 200 листов плотностью не менее 80 г/м2.  Не должен деформировать бумагу.  Количество в упаковке – не менее 12 штук. | уп. | 16 |
| 41 | 25.99.23.000 | Зажим для бумаг  51 мм | Зажимы для бумаг должны быть металлические, цветные или однотонные.  Размер – не менее 51мм и не более 55мм.  Должен скреплять не менее 240 листов плотностью не менее 80 г/м2.  Не должен деформировать бумагу.  Количество в упаковке – не менее 12 штук. | уп. | 52 |
| 42 | 22.29.25.000 | Папка-регистратор  на кольцах А4 | Папка на кольцах формата А4.  Должна быть изготовлена из пластика толщиной не менее 0,6мм темного цвета (по согласованию с Заказчиком).  Должна быть снабжена металлическим механизмом на 4-х кольцах диаметром не менее 25мм.  На внутренней обложке должен быть прозрачный карман для документов.  Корешок папки должен быть шириной не менее 32мм и иметь пластиковый карман для маркировки. Папка должна вмещать не менее 170 листов стандартной плотности. | шт. | 684 |
| 43 | 17.23.13.191 | Бумага для заметок с липким слоем  (размер не менее 76х75) | Бумага для записей с клейким краем.  Цвет бумаги – разноцветный (не менее 4-х неоновых цветов).  Размер должен быть не менее 75х75мм и не более 76х76мм.  Плотность бумаги должна быть не менее 64г/м2.  Клейкость должна быть не менее 20Н/м.  В блоке должно быть не менее 1200 листов.  Должна быть изготовлена из высококачественного офсета и упакована в термоусадочную пленку. | блок | 1256 |
| 44 | 22.19.50.000 | Клейкая лента канцелярская | Клейкая лента должна быть прозрачной, не должна скручиваться и желтеть. Ширина - не менее 15мм и не более 19мм.  Длина - не менее 33м. | шт. | 833 |
| 45 | 22.19.50.000 | Клейкая лента упаковочная | Клейкая лента должна быть на полипропиленовой основе, прозрачной, с высокой адгезией клея (слипанием с поверхностью) и стойкостью к разрыву.  Не должна терять свойств на открытом воздухе при низких температурах.  Толщина ленты - не менее 40мкм.  Ширина - не менее 50мм и не более 55мм.  Длина - не менее 50м. | шт. | 682 |
| 46 | 25.71.11.120 | Ножницы | Ножницы канцелярские.  Должны быть изготовлены из нержавеющей стали с пластиковыми ручками формы эллипса.  Должна быть двухсторонняя заточка лезвий.  Длина ножниц – не менее 160мм и не более 190мм. | шт. | 466 |
| 47 | 22.19.73.120 | Резинка универсальная | Резинка банковская.  Толщина - не менее 1,5мм.  Диаметр – не менее 60мм.  Должна быть из натурального каучука и иметь высокую эластичность.  Вес – не менее 500г. | уп. | 72 |
| 48 | 22.29.25.000 | Степлер №24/6 | Степлер для оперативного скрепления бумажных листов металлическими скобами №24/6.  Должен быть комбинированного цвета с пластмассовым корпусом, противоскользящей прорезиненной вставкой, металлическим механизмом и должен быть снабжен антистеплером.  Глубина закладки бумаги должна быть не менее 60мм.  Виды сшивания должен быть закрытый.  Степлер должен одновременно сшивать не менее 25 листов. | шт. | 65 |
| 49 | 20.30.24.110 | Краска штемпельная синяя | Штемпельная краска должна быть на водной основе.  Должна предназначаться для заправки печатей и штампов ручных и с автоматической оснасткой.  Краска должна хорошо впитывается в поверхность полотна и не смазываться. Должна иметься возможность использования краски с любым материалом для изготовления печатей и штампов (полимером, резиной).  Цвет - синий.  Объем флакона - не менее 45мл.  Упаковка - удобный пластиковый флакон с дозатором. | шт. | 482 |
| 50 | 22.29.25.000 | Нож канцелярский | Нож канцелярский должен предназначаться для резания бумаги и полимерных пленок.  Корпус ножа должен быть из пластика.  Должна быть система блокировки лезвий - защелка.  Лезвие должно быть выдвижное, устанавливаемое на любую удобную длину с возможностью его замены.  Лезвие ножа должно быть из высоколегированной стали.  Рукоятка должна быть из эргономичной формы с противоскользящими вставками и фиксатором.  Ширина лезвия должна быть не менее 18 мм и не более 20 мм. | шт. | 120 |
| 51 | 20.52.10.190 | Клей жидкий | Клей жидкий канцелярский, предназначенный для склеивания бумаги, картона.  Клей должен быть во флаконе с аппликатором-роллером (шарик из нержавеющей стали), обеспечивающим легкое и равномерное нанесение и съемным колпачком, предохраняющим клей от засыхания  Объем – не менее 65мл и не более70мл.  Цвет – должен быть бесцветным. | шт. | 55 |
| 52 | 22.29.25.000 | Диспенсер для скрепок | Диспенсер для скрепок.  Должен быть магнитным, открытой конструкции, круглой формы и выполнен из полупрозрачного пластика.  Верхняя часть должна открываться для загрузки скрепок.  Размер - не менее 68х68х40мм. | шт. | 10 |
| 53 | 17.23.13.191 | Ежедневник | Ежедневник формата А5.  Размер должен быть не менее 140х200мм.  Должен быть недатированным, со справочной информацией, с печатью не менее чем в 2 цвета.  Должна быть в наличии узкая лента для закладок страниц, конец которой должен быть прикреплен к верхней части корешка книжного блока.  Количество листов должно быть не менее 180.  Тип крепления – должна быть сшивка.  Бумага должна быть офсетная плотностью не менее 70г/м2 белого цвета.  Обложка должна быть изготовлена из искусственной кожи или экокожи с прострочкой по периметру, однотонного цвета (по согласованию с Заказчиком) с закругленными или прямыми уголками. | шт. | 3 |
| 54 | 25.99.23.000 | Кнопки силовые | Кнопки силовые канцелярские.  Должны быть с разноцветными пластиковыми шляпками диаметром не менее 12 мм и металлической игольчатой ножкой.  Упаковка должна быть пластиковой.  Количество кнопок в упаковке – не менее 50 штук. | уп. | 9 |
| 55 | 20.59.59.900 | Корректирующая жидкость | Корректирующая жидкость для корректировки документов на бумаге любого типа.  Должна ложится ровным гладким слоем и создавать непрозрачное покрытие.  Должна иметь быстросохнущую основу.  Флакон должен иметь металлический шарик и кисточку.  Объем флакона - не менее 20мл. | шт. | 40 |
| 56 | 22.29.25.000 | Папка-файл 20 | Папка-файл.  Должна иметь 20 прозрачных полипропиленовых вкладышей для удобного хранения и демонстрации документов.  Папка с файлами формата А4 для хранения документов без предварительной перфорации должна вмещать не менее 40 листов стандартной плотности.  Должна быть изготовлена из пластика темного цвета (по согласованию с Заказчиком) толщиной не менее 700мкм.  На корешке шириной не менее 15мм должен быть карман для сменной этикетки. | шт. | 21 |
| 57 | 22.29.25.000 | Папка-файл 40 | Папка-файл.  Должна иметь 40 прозрачных полипропиленовых вкладышей для удобного хранения и демонстрации документов.  Папка с файлами формата А4 для хранения документов без предварительной перфорации должна вмещать не менее 80 листов стандартной плотности.  Должна быть изготовлена из пластика темного цвета (по согласованию с Заказчиком) толщиной не менее 700мкм.  На корешке шириной не менее 15мм должен быть карман для сменной этикетки. | шт. | 21 |
| 58 | 22.29.25.000 | Папка-файл 60 | Папка-файл.  Должна иметь 60 прозрачных полипропиленовых вкладышей для удобного хранения и демонстрации документов.  Папка с файлами формата А4 для хранения документов без предварительной перфорации должна вмещать не менее 120 листов стандартной плотности.  Должна быть изготовлена из пластика темного цвета (по согласованию с Заказчиком) толщиной не менее 500мкм.  Корешок должен быть шириной не менее 25мм. | шт. | 12 |
| 59 | 22.29.25.000 | Папка на молнии кожзам | Папка на молнии.  Папка должна быть изготовлена из искусственной кожи или экокожи темного однотонного цвета (по согласованию с Заказчиком) и закрываться с 3-х сторон на молнию.  Размер папки должен быть не менее 340×220мм.  Папка должна иметь объемный карман для документов, дополнительные карманы разного формата. | шт. | 2 |
| 60 | 22.29.25.000 | Папка на резинке | Папка на резинке формата А4.  Должна быть изготовлена из пластика темного однотонного цвета (по согласованию с Заказчиком) толщиной не менее 600 мкм.  Должна иметь не менее 3 внутренних клапана и закрывается с помощью двух угловых резинок.  Ширина корешка должна быть не менее 35мм.  Вместимость папки должна быть не менее 200 листов. | шт. | 8 |
| 61 | 22.29.25.000 | Папка - конверт на молнии | Папка - конверт на молнии.  Размер должен быть не менее 336x240мм с расширением не менее 25мм.  Предназначаться для бумаг формата А4.  Папка-конверт должна быть изготовлена из пластика толщиной не менее 0,5мм, однотонного цвета (по согласованию с Заказчиком) и должна с 3-х сторон закрываться на молнию.  Должна вмещать не менее 250 листов стандартной плотности. | шт. | 18 |
| 62 | 22.29.25.000 | Папка-портфель | Папка-портфель.  Папка формата А4 должна быть выполнена в форме портфеля и изготовлена из пластика темного однотонного цвета (по согласованию с Заказчиком) толщиной не менее 700мкм. Должна иметь не менее 12 прозрачных внутренних отделений для удобной сортировки и систематизации документов.  Отделения папки должны быть оснащены ярлыками для маркировки.  Папка должна закрывается на надежный замок-защелку или резинку.  Размер должен быть не менее 303x40x216мм. | шт. | 1 |
| 63 | 17.23.13.191 | Планинг | Планинг недатированный.  Размер должен быть не менее 290х150мм.  Планинг должен быть со строгим классическим дизайном, на открытой спирали.  Обложка должна быть твердой из гладкой матовой искусственной кожи или экокожи темного цвета (по согласованию с Заказчиком), с декоративной прострочкой по периметру, со скругленными углами.  Количество листов должно быть не менее 64.  Бумага должна быть офсетная плотностью не менее 70г/м2 белого цвета, с прямыми уголками  и печатью не менее чем в 2 цвета.  Информационный блок должен содержать: планирование, важные даты. | шт. | 6 |
| 64 | 22.29.25.000 | Разделитель А4 (алфавитный) | Разделитель А4 (алфавитный).  Предназначается для удобного хранения и сортировки документов.  Тип разделения: алфавитный.  Размер должен быть не менее 290х210мм.  В упаковке должно быть не менее 12 разноцветных листов, плотностью не менее 120 мкм.  Цвет должен быть в ассортименте.  Должен быть из пластика, иметь универсальную перфорацию, совместимую с различными типами папок.  В комплекте 12 цветных разделителей листов.  Разделители должны подходить по размеру для файлов и для листов.  Табулятор должен быть виден между файлами. | уп. | 15 |
| 65 | 22.29.25.000 | Разделитель А4 (цифровой) | Разделитель А4 (цифровой).  Предназначается для удобного хранения и сортировки документов.  Тип разделения: цифровой.  Размер должен быть не менее 290х210мм.  В упаковке должно быть не менее 12 разноцветных листов, плотностью не менее 120 мкм.  Цвет должен быть в ассортименте.  Должен быть из пластика, иметь универсальную перфорацию, совместимую с различными типами папок.  В комплекте 12 цветных разделителей листов.  Разделители должны подходить по размеру для файлов и для листов.  Табулятор должен быть виден между файлами. | уп. | 5 |
| 66 | 32.99.15.120 | Стержень для механических карандашей | Стержень для механических карандашей.  Должен быть средней твердости.  Диаметр - не более 0,5мм и не менее 0,45мм.  Длина - не менее 60мм.  Упаковка должна быть из пластика.  Количество в упаковке – не менее 30 штук. | уп. | 140 |
| 67 | 17.23.13.191 | Телефонная книга | Телефонная книга формат А5.  Размер должен быть не менее 133x202 мм.  Количество листов должно быть не менее 96.  Разлиновка должна быть в линейку.  Язык алфавита – русский.  Бумажный блок должен быть из офсетной бумаги плотностью не менее 70г/м2 белого цвета и должен содержать вырубку под алфавитный регистр, на одну букву должно приходится не менее 3 страниц.  Тип крепления – должна быть сшивка.  Обложка должна быть изготовлена из искусственной кожи или экокожи с прострочкой по периметру, однотонного цвета (по согласованию с Заказчиком) с закругленными или прямыми уголками. | шт. | 3 |
| 68 | 20.59.59.900 | Штрих-карандаш | Корректирующий карандаш, предназначенный для исправления текста на бумаге любого типа с возможностью нанесения линий толщиной не более 1,4мм.  Должен быть изготовлен из пластика с металлическим наконечником.  Объем флакона – не менее 6мл. | шт. | 18 |
| 69 | 20.59.59.900 | Штрих-лента | Корректирующая лента, предназначенная для исправления текста на бумаге любого типа.  Не должна требовать длительного высыхания.  Должен быть съемный колпачок, защищающий от высыхания рабочий узел.  Общая длина – не менее 5м.  Ширина – не более 5мм. | шт. | 25 |
| 70 | 25.71.13.110 | Точилка механическая | Точилка механическая должна быть с возможностью крепления к горизонтальной поверхности.  Должна иметь пластиковый корпус.  Диаметр затачиваемого карандаша – не менее 8мм. | шт. | 1 |
| 71 | 32.99.12.130 | Карандаш механический | Карандаш механический должен быть из пластика, с ластиком и пластиковым клипом.  Толщина линии письма - не более 0,5мм. | шт. | 17 |
| 72 | 22.29.25.000 | Папка с зажимом | Папка с зажимом  Папка должна быть изготовлена из пластика (толщина не более 0,7 мм), ширина корешка - не менее 17 мм, вместимость – не менее 150 листов А4. | шт. | 5 |

1. **Адреса Заказчика и его филиалов**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование | Адрес местонахождения |
| 1 | Филиал **№ 1**  Государственного учреждения – Московского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации | РФ, 125047, г. Москва,  Триумфальная площадь, д. 1. стр.1  8 (495) 694-62-75 |
| 2 | Филиал **№ 3**  Государственного учреждения - Московского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации | РФ, 115088, г. Москва,  2-я ул. Машиностроения, д. 11  8 (499) 794-83-03 |
| 3 | Филиал **№ 4**  Государственного учреждения - Московского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации | РФ, 115193, г. Москва,  ул. Петра Романова, д. 16, стр. 1  8 (495) 679-96-98 |
| 4 | Филиал **№ 6**  Государственного учреждения - Московского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации | РФ, 105120, г. Москва,  3-й Сыромятнический переулок,  д. 3/9, стр. 2  тел. 8 (499) 678-22-38 |
| 5 | Филиал **№ 8** Государственного учреждения - Московского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации | РФ, 109147, г. Москва,  ул. Марксистская, д. 34, корп.7  8 (495) 912-13-28 |
| 6 | Филиал **№ 11**  Государственного учреждения - Московского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации | РФ, 115088, г. Москва,  2-й Южнопортовый проезд,  д. 20А, стр. 4  тел.8 (495) 925-64-08 |
| 7 | Филиал **№ 13**  Государственного учреждения - Московского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации | РФ, 111398, г. Москва,  ул. Кусковская, д. 9,  8 (499) 748-78-25 |
| 8 | Филиал **№ 18**  Государственного учреждения - Московского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации | РФ, 111024, г. Москва,  шоссе Энтузиастов, д. 21, стр. 1,2  8 (499) 400-38-56 |
| 9. | Филиал **№ 19**  Государственного учреждения - Московского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации | РФ,115088, г. Москва,  2-й Южнопортовый проезд,  д. 20А, стр. 4  8 (495)725-08-59 |
| 10 | Филиал **№ 20**  Государственного учреждения - Московского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации | РФ,125047, г. Москва,  Триумфальная площадь, д.1, стр.1  8 (499) 794-83-13 |
| 11 | Филиал **№ 21**  Государственного учреждения - Московского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации | РФ, 115088, г. Москва,  2-ой Верхний Михайловский проезд,  д. 9, стр. 2, оф.108.  8 (495) 925-34-80 |
| 12 | Филиал **№ 25** Государственного учреждения - Московского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации | РФ, 119002, г. Москва,  Смоленский бульвар, д. 20  8 (495) 637-79-54 |
| 13 | Филиал **№ 27**  Государственного учреждения - Московского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации | РФ, 111024, г. Москва,  шоссе Энтузиастов, д. 21, стр. 1  8 (499) 400-38-27 |
| 14 | Филиал **№ 34**  Государственного учреждения - Московского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации | РФ, 117405, г. Москва,  ул. Дорожная, д. 60, к. 3  8 (495) 386-80-18 |
| 15 | Филиал **№ 38**  Государственного учреждения - Московского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации | РФ, 125047, г. Москва,  Триумфальная площадь, д. 1, стр.1  8 (495) 926-43-46 |
| 16 | Филиал **№ 39**  Государственного учреждения - Московского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации | РФ, 111141, г. Москва,  Зеленый проспект, д. 13  8 (495) 368-65-61 |
| 17 | Филиал **№ 40**  Государственного учреждения - Московского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации | РФ, 124460, г. Москва,  Зеленоград, корп.2003  8 (495) 210-02-50 |
| 18 | Государственное учреждение –  **Московское региональное** **отделение**  Фонда социального страхования Российской Федерации | РФ, 127006, г. Москва,  Страстной бульвар, д. 7, стр. 1  8 (495) 650-35-59 |
| 19 | Государственное учреждение –  **Московское региональное отделение**  Фонда социального страхования Российской Федерации | РФ, 105062, г. Москва,  Лялин переулок, д. 7/2, стр. 4  8 (495) 650-35-59 |

1. **Спецификация по филиалам**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование товара | Ед. изм. | Номера филиалов | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Страстной б-р | Лялин пер. | Итого |
| 1 | 3 | 4 | 6 | 8 | 11 | 13 | | 18 | | 19 | | 20 | 21 | 25 | | 27 | | 34 | | 38 | 39 | | | 40 |
| 1 | Блок бумажный | блок | 10 | 40 | 30 | 30 | 30 | 32 | 40 | | | 25 | 65 | | 40 | 70 | 40 | | 40 | | 30 | | 30 | 40 | | | 32 | 100 | 33 | 757 |
| 2 | Бумага для записей с клейким краем (не менее 38х51 и не более 40х50 мм) | блок | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 20 | 10 | | | 10 | 20 | | 10 | 20 | 20 | | 10 | | 10 | | 10 | 10 | | | 10 | 40 | 20 | 270 | |
| 3 | Набор текстовыделителей | уп. | 50 | 77 |  | 20 | 20 | 40 | 57 | | | 10 | 55 | | 46 | 86 | 46 | | 59 | | 15 | | 50 | 42 | | | 10 | 50 | 30 | 763 | |
| 4 | Карандаш чернографитный | шт. | 200 | 230 | 50 | 80 | 60 | 120 | 150 | | | 90 | 115 | | 105 | 425 | 65 | | 239 | | 50 | | 50 | 165 | | | 35 | 300 | 80 | 2609 | |
| 5 | Клей – карандаш | шт. | 70 | 77 | 53 | 55 | 60 | 84 | 57 | | | 60 | 83 | | 81 | 86 | 105 | | 71 | | 37 | | 50 | 71 | | | 32 | 100 | 28 | 1260 | |
| 6 | Тетрадь | шт. | 35 | 55 |  |  | 10 | 25 | 57 | | | 5 | 35 | | 35 | 86 | 14 | | 52 | |  | | 20 | 24 | | | 15 |  |  | 468 | |
| 7 | Линейка | шт | 25 | 55 |  | 10 | 20 | 8 | 57 | | | 10 | 10 | | 21 | 21 | 15 | | 58 | | 10 | |  | 20 | | | 15 |  | 19 | 374 | |
| 8 | Маркер перманентный черный | шт. | 40 | 50 | 5 | 30 | 12 | 30 | 57 | | | 30 | 65 | | 61 | 77 | 20 | | 56 | | 5 | | 30 | 71 | | | 20 | 100 | 15 | 774 | |
| 9 | Папка-регистратор (45-50мм) | шт. | 15 | 100 |  |  |  | 50 | 100 | | | 30 | 50 | | 50 | 50 |  | | 13 | | 80 | |  | 78 | | | 30 | 100 |  | 746 | |
| 10 | Папка-регистратор (75-80мм ) | шт. | 15 | 100 |  |  |  | 80 | 100 | 50 | | | 160 | | 100 | 80 | 100 | 12 | | 80 | |  | | | 80 | | 60 |  | 20 | 1037 |
| 11 | Папка-скоросшиватель "Дело" | шт. |  | 2000 |  | 1000 | 3000 | 800 | 500 | 200 | | | 500 | | 280 | 1000 | 200 | 200 | | 100 | | 1000 | | | 1000 | | 1500 | 1 000 | 12 | 14292 |
| 12 | Ручка шариковая красная | шт. | 25 | 60 | 20 |  | 15 | 30 | 57 | 20 | | | 60 | | 35 | 86 | 30 | 52 | | 30 | | 20 | | | 38 | | 25 | 25 | 21 | 649 |
| 13 | Ручка шариковая синяя | шт. | 100 | 250 | 150 | 200 | 200 | 300 | 200 | 200 | | | 300 | | 200 | 400 | 300 | 250 | | 50 | | 200 | | | 200 | | 100 | 800 | 130 | 4530 |
| 14 | Ручка шариковая черная | шт. |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  | |  |  |  |  | |  | |  | | |  | |  | 90 | 31 | 121 |
| 15 | Скобы № 10 | уп. | 135 | 185 | 125 | 140 | 20 | 40 | 100 | 70 | | | 125 | | 130 | 240 | 70 | 57 | |  | |  | | | 140 | | 50 | 550 | 60 | 2237 |
| 16 | Скобы № 24/6 | уп. | 200 | 200 | 125 | 135 | 10 | 100 | 185 | 70 | | | 290 | | 185 | 190 | 260 | 133 | | 185 | | 40 | | | 215 | | 60 | 250 | 60 | 2893 |
| 17 | Скрепки (длиной 45-50мм) | уп. | 30 | 77 | 20 |  | 6 | 56 | 57 | 30 | | | 35 | | 40 | 54 | 30 | 58 | | 37 | |  | | | 62 | | 10 | 50 | 17 | 669 |
| 18 | Скрепки (длиной 28-33мм) | уп. | 30 | 80 |  | 50 | 10 | 35 | 80 | 30 | | | 55 | | 45 | 70 | 70 | 21 | | 10 | |  | | | 80 | | 10 | 300 | 17 | 993 |
| 19 | Степлер №10 | шт. | 30 | 60 | 15 | 20 | 30 | 30 | 57 | 20 | | | 25 | | 31 | 81 | 25 | 41 | | 37 | | 15 | | | 32 | | 15 | 30 | 10 | 604 |
| 20 | Файл-вкладыш с перфорацией | уп. | 40 | 40 |  | 40 | 12 | 84 | 40 | 30 | | | 80 | | 40 | 70 | 80 | 40 | | 37 | |  | | | 40 | | 30 | 50 | 29 | 782 |
| 21 | Ручка гелевая синяя | шт. | 100 | 100 |  |  | 150 | 160 | 100 | 100 | | | 120 | | 100 | 170 | 55 | 100 | | 50 | | 50 | | | 80 | | 40 | 80 | 45 | 1600 |
| 22 | Ручка гелевая черная | шт. | 70 | 130 | 30 | 20 | 100 | 110 | 114 | 70 | | | 115 | | 122 | 170 | 45 | 142 | | 50 | | 50 | | | 75 | | 40 | 120 | 30 | 1603 |
| 23 | Антистеплер | шт. | 25 | 55 |  |  | 20 | 20 | 30 | 5 | | | 20 | | 20 | 30 | 6 | 38 | | 20 | |  | | | 28 | | 7 |  | 8 | 332 |
| 24 | Блокнот А4 | шт. | 20 | 40 | 15 |  | 30 | 35 | 40 | 30 | | | 30 | | 30 | 60 | 5 | 30 | |  | | 15 | | | 30 | | 30 |  | 7 | 447 |
| 25 | Блокнот А5 | шт. |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  | |  |  |  |  | |  | |  | | |  | |  | 10 | 28 | 38 |
| 26 | Блокнот А6 | шт. |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  | |  |  |  |  | |  | |  | | |  | |  |  | 20 | 20 |
| 27 | Точилка | шт. | 25 | 35 |  | 10 | 15 | 30 | 50 | 5 | | | 45 | | 40 | 47 | 40 | 71 | |  | |  | | | 30 | | 10 | 30 | 17 | 500 |
| 28 | Дырокол | шт. | 10 | 20 | 5 | 10 | 12 | 30 | 20 | 10 | | | 20 | | 20 | 40 | 4 | 20 | |  | |  | | | 20 | | 8 | 20 | 8 | 277 |
| 29 | Ластик | шт. | 50 | 105 | 20 | 50 | 15 | 45 | 60 | 10 | | | 72 | | 55 | 86 | 60 | 101 | |  | |  | | | 48 | | 15 | 50 | 33 | 875 |
| 30 | Закладка с клеевым краем | уп. | 60 | 80 | 50 | 40 | 20 | 70 | 80 | 40 | | | 80 | | 60 | 110 | 30 | 80 | | 50 | | 50 | | | 80 | | 30 | 80 | 68 | 1158 |
| 31 | Лоток для бумаг горизонтальный | шт. | 20 | 30 |  | 10 | 30 | 33 | 30 | 5 | | | 16 | | 20 | 60 | 12 | 30 | |  | |  | | | 20 | | 20 |  | 10 | 346 |
| 32 | Накопитель вертикальный | шт. | 20 | 40 |  | 10 | 12 | 33 | 40 | 5 | | | 16 | | 15 | 30 | 5 | 30 | |  | |  | | | 20 | | 20 |  | 31 | 327 |
| 33 | Папка-конверт с кнопкой | шт. | 30 | 30 | 20 |  | 20 | 35 | 30 | 20 | | | 55 | | 30 | 60 | 40 | 30 | | 30 | |  | | | 30 | | 25 | 30 | 40 | 555 |
| 34 | Папка-скоросшиватель | шт. | 55 | 120 |  | 20 | 25 | 40 | 100 | 20 | | | 30 | | 70 | 170 | 15 | 5 | | 50 | |  | | | 120 | | 30 | 200 | 34 | 1104 |
| 35 | Папка-уголок | шт. | 70 | 100 |  | 50 | 30 | 60 | 100 | 20 | | | 100 | | 60 | 110 | 70 | 80 | | 20 | | 40 | | | 80 | | 80 | 200 | 57 | 1327 |
| 36 | Зажим для бумаг 15 мм | уп. |  |  |  |  |  |  |  | | |  | |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | | |  | 12 | 18 | 30 |
| 37 | Зажим для бумаг 19 мм | уп. |  |  |  |  |  |  |  | | |  | |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | | |  | 18 | 12 | 30 |
| 38 | Зажим для бумаг 25 мм | уп. | 20 | 20 | 15 | 20 | 20 | 25 | 20 | | | 15 | | 40 | 20 | 40 | 30 | 20 | | 20 | |  | | 20 | | | 20 | 20 | 21 | 406 |
| 39 | Зажим для бумаг 32 мм | уп. | 20 | 20 | 15 | 20 | 15 | 25 | 20 | | | 15 | | 40 | 20 | 40 | 25 | 20 | | 20 | |  | | 20 | | | 20 | 20 | 14 | 389 |
| 40 | Зажим для бумаг 41 мм | уп. |  |  |  |  |  |  |  | | |  | |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | | |  |  | 16 | 16 |
| 41 | Зажим для бумаг 51 мм | уп. |  |  | 30 |  |  |  |  | | |  | |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | | |  | 10 | 12 | 52 |
| 42 | Папка-регистратор на кольцах А4 | шт. | 40 | 40 |  |  | 12 | 35 | 57 | | | 15 | | 20 | 41 | 29 | 15 | 27 | | 37 | | 50 | | 55 | | | 32 | 165 | 14 | 684 |
| 43 | Бумага для заметок с липким слоем (размер не менее 76х75) | блок | 35 | 77 | 40 | 55 | 40 | 40 | 57 | | | 80 | | 59 | 81 | 125 | 72 | 90 | | 50 | | 50 | | 73 | | | 32 | 200 |  | 1256 |
| 44 | Клейкая лента канцелярская | шт. | 55 | 77 | 30 | 30 | 30 | 35 | 57 | | | 15 | | 52 | 63 | 86 | 40 | 71 | |  | | 50 | | 25 | | | 15 | 80 | 22 | 833 |
| 45 | Клейкая лента упаковочная | шт. | 25 | 77 | 10 | 10 | 30 | 35 | 57 | | | 10 | | 43 | 46 | 86 | 30 | | 33 | |  | | 30 | 67 | | 15 | | 50 | 28 | 682 |
| 46 | Ножницы | шт. | 30 | 30 | 10 | 10 | 15 | 26 | 30 | | | 10 | | 40 | 30 | 60 | 25 | | 30 | | 10 | | 30 | 30 | | 15 | | 20 | 15 | 466 |
| 47 | Резинка универсальная | уп. | 2 | 2 | 5 | 2 | 2 | 4 | 2 | | | 2 | | 11 | 2 | 4 | 4 | | 2 | | 2 | | 2 | 2 | | 2 | | 20 |  | 72 |
| 48 | Степлер № 24/6 | шт. |  |  |  | 20 |  |  |  | | |  | | 5 |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  | | 30 | 10 | 65 |
| 49 | Краска штемпельная синяя | шт. | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 60 | 10 | | | 10 | | 22 | 40 | 20 | 20 | | 10 | | 10 | | 10 | 10 | | 10 | | 200 |  | 482 |
| 50 | Нож канцелярский | шт. |  |  |  |  |  | 50 |  | | |  | | 35 |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  | | 20 | 15 | 120 |
| 51 | Клей жидкий | шт. |  |  |  |  |  |  |  | | |  | |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  | | 40 | 15 | 55 |
| 52 | Диспенсер для скрепок | шт. |  |  |  |  |  |  |  | | |  | |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  | |  | 10 | 10 |
| 53 | Ежедневник | шт. |  |  |  |  |  |  |  | | |  | |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  | |  | 3 | 3 |
| 54 | Кнопки силовые | уп. |  |  |  |  |  |  |  | | |  | |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  | |  | 9 | 9 |
| 55 | Корректирующая жидкость | шт. |  |  |  |  |  |  |  | | |  | |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  | | 30 | 10 | 40 |
| 56 | Папка-файл 20 | шт. |  |  |  |  |  |  |  | | |  | |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  | | 5 | 16 | 21 |
| 57 | Папка-файл 40 | шт. |  |  |  |  |  |  |  | | |  | |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  | | 5 | 16 | 21 |
| 58 | Папка-файл 60 | шт. |  |  |  |  |  |  |  | | |  | |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  | | 5 | 7 | 12 |
| 59 | Папка на молнии кожзам | шт. |  |  |  |  |  |  |  | | |  | |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  | |  | 2 | 2 |
| 60 | Папка на резинке | шт. |  |  |  |  |  |  |  | | |  | |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  | |  | 8 | 8 |
| 61 | Папка - конверт на молнии | шт. |  |  |  |  |  |  |  | | |  | |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  | |  | 18 | 18 |
| 62 | Папка-портфель | шт. |  |  |  |  |  |  |  | | |  | |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  | |  | 1 | 1 |
| 63 | Планинг | шт. |  |  |  |  |  |  |  | | |  | |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  | |  | 6 | 6 |
| 64 | Разделитель А4 (алфавитный) | уп. |  |  |  |  |  |  |  | | |  | |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  | | 10 | 5 | 15 |
| 65 | Разделитель А4 (цифровой) | уп. |  |  |  |  |  |  |  | | |  | |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  | |  | 5 | 5 |
| 66 | Стержень для механических карандашей | уп. |  |  |  |  |  |  |  | | |  | |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  | |  | 140 | 140 |
| 67 | Телефонная книга | шт. |  |  |  |  |  |  |  | | |  | |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  | |  | 3 | 3 |
| 68 | Штрих-карандаш | шт. |  |  |  |  |  |  |  | | |  | |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  | |  | 18 | 18 |
| 69 | Штрих-лента | шт. |  |  |  |  |  |  |  | | |  | |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  | |  | 25 | 25 |
| 70 | Точилка механическая | шт. |  |  |  |  |  |  |  | | |  | |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  | |  | 1 | 1 |
| 71 | Карандаш механический | шт. |  |  |  |  |  |  |  | | |  | |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  | |  | 17 | 17 |
| 72 | Папка с зажимом | шт. |  |  |  |  |  |  |  | | |  | |  |  |  |  | |  | |  | |  |  | |  | | 5 |  | 5 |

|  |
| --- |
| 1. **Условия поставки и гарантии качества** |
| Поставка Товара осуществляется одной партией по адресам Заказчика и его филиалов, в соответствии с п.п. 3 и 4 настоящего раздела, в рабочее время с 9-00 часов до 16-00 часов по московскому времени.  Доставка товара, погрузо-разгрузочные работы, подъем на этаж осуществляется силами и за счет поставщика.  Товар должен поставляться в упаковке обеспечивающей его защиту от внешних воздействующих факторов (в т.ч. климатических, механических) при транспортировании, хранении и погрузочно-разгрузочных работах. Маркировка каждой единицы и (или) упаковки Товара должна быть нанесена хорошо читаемым шрифтом, на русском языке содержать информацию, позволяющую идентифицировать Товар.  В случае полной или частичной утраты Товара по вине поставщика, стоимость утерянного груза, затраты на доставку несет поставщик.  Товара должен соответствовать нормативно-техническим документам, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации. |
| 1. **Условия оплаты** |
| Оплата производится Заказчиком по факту поставки Товара по безналичному расчету на основании счета, счета-фактуры (при наличии) в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента подписания обеими сторонами товарной накладной или универсального передаточного документа. |