Техническое задание

**1.Заказчик:** Фонд социального страхования Российской Федерации

**2.Источник финансирования:** Бюджет Фонда социального страхования Российской Федерации.

**3.Предмет оказания услуг:** на поставку офисной бумаги для центрального аппарата Фонда социального страхования Российской Федерации

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №№ п/п | Наименование | Единица измерения, Количество | Характеристики товара Техническое задание |
| 1 | Бумага для офисной техники белаяКТРУ ([17.12.14.129-00000025](https://zakupki.gov.ru/epz/ktru/ktruCard/ktru-description.html?itemId=73428))  | 5 000 пач. | Количество листов в пачке-500 шт.Масса бумаги площадью 1м2-  ≥ 80  и  < 90 грамм Формат- А4 |
| 2 | Бумага для офисной техники белаяКТРУ ([17.12.14.129-00000039](https://zakupki.gov.ru/epz/ktru/ktruCard/ktru-description.html?itemId=73414))  | 100 пач. | Количество листов в пачке-500 шт.Марка бумаги, не ниже- АФормат- А3 |

 **- Порядок и условия поставки:**

 Поставщик самостоятельно доставляет Товар Заказчику по адресу: г. Москва, Орликов пер. д. 3 корп. А. в течение 10 (десяти) календарных дней с даты подачи заявки Заказчиком.

 - **Срок поставки Товара**:

 С даты заключения контракта, но не ранее 01.01.2022 г. по 16.12.2022 г.

 **- Форма, сроки и условия оплаты:**

Расчеты между Заказчиком и Поставщиком производятся на позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания Заказчиком акта приема –передачи Товара.

 Оплата по Контракту осуществляется по безналичному расчету платежными поручениями путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Поставщика, указанный в Контракте. В случае изменения расчетного счета Поставщик обязан в трехневный срок с момента изменения расчетного счета в письменной форме сообщить об этом Заказчику, указан новые реквизиты расчетного счета. В противном случае все риски, связанные с перечислением Заказчиком денежных средств на указанный в Контракте счет Поставщика, несет Поставщик.

 **- Порядок формирования цены:** цена Контракта включает в себя: стоимость Товара, расходы, связанные с доставкой, разгрузкой-погрузкой, размещением в местах хранения Заказчика, стоимость упаковки (тары), маркировки, страхование, таможенные платежи (пошлины), НДС, другие установленные налоги, сборы и иные расходы, связанные с исполнением Контракта.

 Качество поставляемых товаров должно соответствовать требованиям действующего законодательства РФ, правилам и стандартам, в том числе требованиям «ГОСТ Р ИСО 9001-2015.Национальный стандарт Российской Федерации. Системы менеджмента качества. Требования» (утв. Приказом Росстандарта от 28.09.2015 № 1391-ст), «ГОСТ Р ИСО 14001-2016. Национальный стандарт Российской Федерации. Системы экологического менеджмента. Требования и руководство по применению» (утв. и введен в действие Приказом Росстандарта от 29.04.2016 № 285-ст), «ГОСТ Р ИСО 9706-2000. Государственный стандарт Российской Федерации. Информация документная. Бумага для документов. Требования к долговечности и методам испытаний» (принят и введен в действие Постановлением Госстандарта России от 07.09.2000 № 215-ст.), ГОСТ Р 57641-2017.Национальный стандарт Российской Федерации. Бумага ксерографическая для офисной техники. Общие технические условия.