**ОПИСАНИЕ ОБЪЕКТА ЗАКУПКИ**

1. **Объект закупки:**

 Оказание услуг по проведению переплётных работ для нужд Государственного учреждения - Московского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации в 2019 году

1. **Наименование, характеристики и количество Изделий**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование товара | Характеристика товара | Кол-во, шт. |
| 1 | Услуги по проведению переплётных работ |  Документы, составляющие дело, должны прошиваться в папки по 250 листов. Папки должны прошиваться прочной нитью и переплетаться в твёрдую обложку из картона.Переплет и корешок картонной обложки не должен закрывать текст документа, даты, визы и резолюции на нём.Должна иметься возможность копирования из переплётного дела полноценного документа, а в случае необходимости наращивания листов документов.Переплетное дело должно быть объёмом не более 250 листов.Толщина переплетного дела в картонной обложке должна быть не более 4 см.Картонная обложка должна быть двухсторонней из твердого картона.Толщина картона не должна быть меньше 1,5 мм. | 8 316 |
| итого | 8 316 |

|  |
| --- |
| 1. **Условия выполнения работ**
 |
| Подготовка дел к переплету должна включать:- удаление всех видов скреплений документов (скобок, скрепок, ниток, пластиковых пружин, файлов и т.д.);- полистный просмотр дел для подготовки к прошивке документов, исключающий выпадение мелких документов из дела после переплета;- раскладка описей, листов - заверителей со сверкой нумерации;- формирование, систематизация и группировка заголовков дел со сверкой номеров и с полистным просмотром, для оформления лицевой стороны обложки дела.Документы, составляющие том, должны прошиваться с учетом свободного чтения всего текста всех документов, дат, виз и резолюций на них.Если документы не имеют полей или поля меньше установленных размеров, проводится наращивание корешков к оборотной стороне.Исполнитель должен обеспечить конфиденциальность всей полученной при оказании услуг по переплету документов информации и не допускать ее ознакомление, разглашение, копирование, фотографирование, сканирование, в том числе после оказания услуг.Все необходимое оборудование, инструменты и расходные материалы исполнитель доставляет на рабочее место самостоятельно и за свой счет. При оказании услуг должны использоваться качественные расходные материалы, стоимость которых входит в стоимость услуг. |
| 1. **Требования к гарантиям качества и безопасности**
 |
| Услуги по проведению переплётных работ должны оказываться в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации, а именно:- Федерального закона от 22.10.2004 № 125-ФЗ (ред. от 28.12.2017) «Об архивном деле в Российской Федерации»;- Федерального закона от 27.07.2006 № (ред. от 31.12.2017) «О персональных данных»;- Федерального закона от 29.07.2004 № 98-ФЗ (ред. от 18.04.2018) «О коммерческой тайне»;- «Основных правил работы архивов организаций», одобренных решением коллегии Росархива от 06.02.2002;- ГОСТ 7.50-2002 «Консервация документов. Общие требования»;- Гражданского кодекса и иных действующих нормативно-правовых документов Федеральной архивной службы России и органов управления архивным делом субъектов Российской Федерации в области архивного дела.Качество и безопасность оказываемых услуг должны соответствовать требованиям действующего законодательства Российской Федерации. Исполнитель обязуется не разглашать сведения конфиденциального характера, ставшие известными во время оказания услугИсполнитель обязан обеспечить Заказчику возможность контроля сроков, последовательности, объема и качества оказания услуг. |