|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Технические характеристики** | **Кол-во общее** | **ед. изм.** |
|
| 1 | Бумага для записей с клейким краем | Количество листов в упаковке не менее 100 шт. Плотность бумаги не менее 62 г/кв.м. Размер блокнота не более 76х76, не менее 70х70 мм. Клейкость не менее 18 Н/м. | **1224** | упак. |
| 2 | Вкладыш с перфорацией (файл) | Формат А4. Плотность больше или равно 65 мкм, меньше 75 мкм. Вид - глянцевый. Фактура гладкая. Количество в упаковке не менее 100 шт. | **612** | шт. |
| 3 | Закладки с клеевым краем | Количество закладок в упаковке не менее 100 шт. Длина закладки не менее 45 мм. Клейкость не менее 1,8 кг/. Ширина закладки не менее 12 мм. Ширина клейкого слоя не менее 25 мм. | **1300** | упак. |
| 4 | Карандаш чернографитовый | Тип карандаша – ТМ. Наличие заточенного стержня. Наличие ластика. Длина корпуса карандаша не менее 177 мм. | **2600** | шт. |
| 5 | Клей жидкий ПВА | Форма – жидкость. Объем/вес больше или равно 75 гр. Назначение – бумага, картон. | **612** | шт. |
| 6 | Кляссер для визиток | Наличие карманов – в наличие. Материал – оргстекло. Цвет прозрачный. Размер не менее 95х20 мм. Глубина кармана не менее 32 мм. | **105** | шт. |
| 7 | Ластик | Вид удаляемой надписи – графитная. Материал – термопластичная резина. Размер не менее, 31х21х21 мм. | **1224** | шт. |
| 8 | Линейка | Материал пластик. Шкала измерения – мм., см. Длина не менее 30 см. Цвет в ассортименте. | **612** | шт. |
| 9 | Лоток для бумаг горизонтальный | Количество секций не менее 3. Материал – пластик. Формат А4. | **217** | комп. |
| 10 | Лоток для бумаг вертикальный | Количество отделений 1. Материал – пластик. Цвет в ассортименте. Тип – вертикальный. | **433** | шт. |
| 11 | Маркер черный | Вид маркера – перманентный. Форма наконечника – круглая. Цвет черный. Применение – для письма на любых поверхностях. Основа чернил спиртовая. | **433** | шт. |
| 12 | Нож канцелярский | Материал корпуса - пластик. Ширина лезвия не менее 18 мм. Металлические направляющие в наличие. Отверстие для подвеса в наличие. Автофиксация лезвия в наличие. Цвет корпуса в ассортименте. Применение - для резки бумаги. | **612** | шт. |
| 13 | Ножницы | Вид лезвия – прямое. Тип лезвия – остроконечное. Длина больше или равно 215 мм. Применение - для работы с бумагой и картоном. | **612** | шт. |
| 14 | Органайзер | Тип механизма – вращающийся. Количество отделений – не менее 10. Количество предметов не менее 14. Материал – пластик. Комплектация – ручки не менее 2 шт., карандаш не менее 2 шт., точилка, ножницы, нож канцелярский, ластик, степлер №10, скобы №10, линейка, кнопки силовые не менее 5 шт., скрепки не менее 5 шт., подставка - в наличие. | **79** | шт. |
| 15 | Папка – файл 20 | Формат А4. Материал – пластик. Тип – папка файловая. Ширина корешка не менее 15 мм не более 20 мм. Применение - хранения документов. | **433** | шт. |
| 16 | Папка – файл 40 | Формат А4. Материал – пластик. Тип – папка файловая. Ширина корешка не менее 35 мм не более 50 мм. Применение - хранения документов. | **433** | шт. |
| 17 | Папка – файл 60 | Формат А4. Материал – пластик. Тип – папка файловая. Ширина корешка не менее 50 мм не более 70 мм. Применение - хранения документов. | **433** | шт. |
| 18 | Папка-конверт на кнопке | Материал – пластик. Тип – папка-конверт. Способ фиксации – кнопка. Формат А4. Вместимость не менее 120 листов. Ширина корешка не менее 40 мм и не более 45 мм. | **1836** | шт. |
| 19 | Папка на кольцах | Материал – пластик. Механизм – кольцевой. Формат А4. Ширина корешка не менее 30 мм и не более 35 мм. | **433** | шт. |
| 20 | Папка на резинке | Материал – пластик. Тип – папка-конверт. Формат А4. Способ фиксации – на резинке. Расположение резинки на углах. Вид застежки – угловые резинки. Вместимость не менее 200 листов. Ширина корешка не менее 30 мм и не более 35 мм. | **433** | шт. |
| 21 | Папка скоросшиватель c прозрачным верхом (пластик) | Материал - пластик. Тип – папка-скоросшиватель. Формат А4. Ширина корешка не менее 20 мм, не более 25 мм. Вместимость не менее 100 листов. Верхний лист прозрачный. Бумажная полоса на корешке – в наличие. Механизм подшивки стандартный. | **1600** | шт. |
| 22 | Папка-конверт на молнии | Материал – пластик. Тип - папка-конверт. Способ фиксации – молния. Формат А4. Вместимость не менее 250 листов. | **433** | шт. |
| 23 | Папка-портфель на резинке | Материал – пластик. Тип – папка-портфель. Способ фиксации – на резинке. Формат А4. Количество отделений – не менее 12. | **105** | шт. |
| 24 | Папка-уголок | Материал – пластик. Тип – папка-уголок. Формат А4. Плотность – не менее 180 мкм. | **1836** | шт. |
| 25 | Разделители А4 с буквами и цифрами | Количество листов разделителя в упаковке не менее 20 шт. Тип разделения – алфавитный и цифровой Материал полипропилен. Плотность не менее 120 мкм. Титульный лист – в наличие. Формат А4. | **300** | шт. |
| 26 | Ручки гелевые синие | Вид ручки – гелевая. Возможность смены стержня. Толщина линии письма 0,5 мм. Материал корпуса – пластик. Цвет чернил синий. Продолжительность линии письма не менее 600 м. | **1224** | шт. |
| 27 | Ручки гелевые черные | Вид ручки – гелевая. Возможность смены стержня. Толщина линии письма 0,5 мм. Материал корпуса – пластик. Цвет чернил черный. Продолжительность линии письма не менее 600 м. | **1224** | шт. |
| 28 | Ручки шариковые синие | Вид ручки – шариковая. Количество цветов - один. Цвет чернил – синий. Возможность смены стержня. Толщина линии письма 0,5 мм. Материал – пластик. | **3672** | шт. |
| 29 | Ручки шариковые черные | Вид ручки – шариковая. Количество цветов - один. Цвет чернил – черный. Возможность смены стержня. Толщина линии письма 0,5 мм. Материал – пластик. | **867** | шт. |
| 30 | Телефонная книга | Количество листов не менее 80. Материал обложки - балакрон. Формат листов А5. Тип крепления - сшивка. Цвет бумаги в блоке – белый. Язык алфавита – русский. | **77** | шт. |
| 31 | Текстовыделители | Вид маркера – текстовыделитель. Форма наконечника – скошенная. Количество цветов в наборе не менее 4 шт. Толщина линии письма не менее 3,5 мм. | **433** | шт. |
| Оплата за поставленный Товар осуществляется Заказчиком по безналичному расчету в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения от Поставщика следующих надлежащим образом оформленных документов: товарной накладной, Итогового Акта поставки Товара, подписанного Заказчиком и Поставщиком, и выставленного счета (счета-фактуры), путём перечисления денежных средств со счёта Заказчика на расчетный счёт Поставщика. Поставка Товара осуществляется в течение 20 (двадцати) рабочих дней с момента подачи заявки в рабочие дни с 9-00 час. до 17-00 час. Поставщик должен обеспечить упаковку Товара, способную предотвратить его повреждение или порчу. Упаковка Товара должна полностью обеспечивать условия транспортировки, предъявляемые к данному виду Товара. В день поставки Товара Поставщик обязан передать Заказчику/филиалу Заказчика оригиналы товарной накладной, счета (счет-фактуры), Акт поставки Товара в двух экземплярах, сертификаты обязательные для данного вида Товара, и иные документы, подтверждающие качество Товара, оформленные в соответствии с законодательством Российской Федерации. | | | | |
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|
|