**ОПИСАНИЕ ОБЪЕКТА ЗАКУПКИ**

**1.** Объект закупки – оказание услуг по повышению квалификации работников Фонда социального страхования Российской Федерации по программе: «Визуализация данных Фонда социального страхования Российской Федерации. Инфографика в презентациях c использованием современных информационных технологий. Применение техник дизайн-мышления».

**2**. Количество работников, подлежащих обучению – 125 человек.

**3**. Место оказания услуг – г. Москва.

**4.** Участник конкурса должен иметь действующую лицензию на право ведения образовательной деятельности по программам дополнительного профессионального образования (повышения квалификации), выданную в соответствии с действующим законодательством: Федеральным законом от 04.05.2011 № 99-ФЗ (ред. от 15.04.2019) «О лицензировании отдельных видов деятельности», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ (ред. от 01.05.2019) «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 28.10.2013 г. № 966 (ред. от 29.11.2018) «О лицензировании образовательной деятельности».

**5.** **Состав и порядок оказания услуг, требования к оказываемым услугам:**

Все действия по подготовке обучения работников Фонда социального страхования Российской Федерации (далее – Фонд) в соответствии с требованиями Заказчика должны быть выполнены до начала обучения.

**5.1. Подготовка обучения работников Фонда по программе «**Визуализация данных Фонда социального страхования Российской Федерации. Инфографика в презентациях c использованием современных информационных технологий. Применение техник дизайн-мышления**».**

**5.1.1.** Исполнителем разрабатываются Учебная программа и Учебно-тематический план обучения в соответствии с приведенными далее требованиями, составляется Календарный план (план-график) обучения. Разработанные Учебная программа, Учебно-тематический план обучения, Календарный план (план-график) обучения представляются на рассмотрение Заказчику с сопроводительным письмом в течение 3 (трех) рабочих дней с даты подписания контракта.

Учебно-тематический план представляется по форме:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование разделов,  дисциплин и тем | Всего, часов | В том числе: | | Форма контроля |
| лекции | практические  занятия  (тренинги) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |

Заказчик рассматривает представленные Исполнителем Учебную программу, Учебно-тематический план и Календарный план (план-график) обучения и при наличии замечаний сообщает о них Исполнителю в течение 5 (пяти) рабочих дней после их получения.

Расписание занятий, предусмотренных Учебно-тематическим планом (с указанием ФИО преподавателей), Исполнитель представляет Заказчику на официальный электронный адрес [mail@fss.ru](mailto:mail@fss.ru) не позднее 3 (трех) рабочих дней до начала обучения каждой группы.

Исполнитель представляет Заказчику на согласование информацию о месте и условиях проведения обучения в течение 2 (двух) рабочих дней с даты заключения Государственного контракта. Заказчик в течение 2 (двух) рабочих дней с даты поступления информации о месте и условиях проведения обучения согласовывает их или направляет замечания. Исполнитель в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения замечаний обязан устранить их.

**5.1.2.** Исполнителем разрабатывается комплект раздаточных материалов, включающий:

* Презентации по темам учебной программы;
* Методические материалы;
* Рабочая тетрадь с бланками и конспектами для слушателей, позволяющая структурировать знания и выполнять практические задания;
* Разработанные Исполнителем обучающие видео по разделам учебной программы для использования в очном обучении;
* Доступ к библиотеке «300 презентаций и коммерческих предложений»;
* Тест для итогового контроля знаний.

Также Исполнителем разрабатывается анкета обратной связи для заполнения ее слушателями в конце обучения с целью оценки качества проведенного обучения в электронной форме. Для заполнения анкеты Исполнитель должен организовать взаимодействие Слушателей с электронной информационно-образовательной средой, включающей в себя электронные информационные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающей заполнение обучающимися анкет в электронной форме независимо от места нахождения обучающихся и использование ими Единой корпоративной сети Фонда и сети Интернет в качестве канала доступа. Заказчик обеспечивает возможность организации канала связи для синхронизации данных между серверами с установленными системами управления обучения, размещенными в корпоративной сети передачи данных Фонда и сети Интернет.

Комплект раздаточных материалов тиражируется Исполнителем в бумажном виде или на электронном носителе в количестве, необходимом для выдачи комплекта каждому слушателю. Подготовленные комплекты Исполнитель доставляет в учебные аудитории не позднее первого дня обучения.

**5.2. Проведение обучения работников Фонда по программе «**Визуализация данных Фонда социального страхования Российской Федерации. Инфографика в презентациях c использованием современных информационных технологий. Применение техник дизайн-мышления**».**

Группа работников Фонда, направляемых на обучение, формируется Заказчиком. Максимальное количество участников одной группы – 25 человек. Список каждой группы представляется Исполнителю за 3 (три) рабочих дня до начала обучения данной группы.

Исполнитель обеспечивает проведение по итогам обучения каждой группы слушателей Заказчика комплексной оценки приобретенных ими знаний (итоговое тестирование).

Исполнитель обеспечивает проведение по итогам обучения каждой группы слушателей Заказчика оценки качества обучения (анкетирование).

Исполнитель обеспечивает выдачу удостоверений о повышении квалификации по результатам проведения итогового тестирования каждого слушателя Заказчика.

Заказчик вправе контролировать ход и качество организации и исполнения оказываемых услуг без вмешательства в оперативно-хозяйственную деятельность Исполнителя. При этом Исполнитель должен предоставлять необходимые сведения, материалы, документы и другую информацию для проверки и контроля за качеством исполнения Государственного контракта.

Требования к Учебной программе и Учебно-тематическому плану

Объем Учебной программы – 24 академических часа.

Целями обучения является формирование и совершенствование:

* профессиональных компетенций работников Фонда, необходимых им для профессиональной деятельности в области анализа данных Фонда социального страхования Российской Федерации;
* профессиональных компетенций работников Фонда, необходимых им для профессиональной деятельности в области подготовки презентационных материалов, в том числе для распространения в средствах массовой информации и социальных медиа.

Задачи:

* Повысить уровень профессиональных знаний в области анализа данных Фонда социального страхования Российской Федерации;
* Развить навыки визуализации данных Фонда социального страхования Российской Федерации;
* Усовершенствовать навыки подготовки презентационных материалов с использованием современных информационных технологий;
* Развить навыки использования современных информационных технологий для визуализации данных и их подготовки для публикации в средствах массовой информации и социальных медиа;
* Приобрести навыки по использованию техник Дизайн мышления;
* Повысить внутреннюю мотивацию профессиональной деятельности и способствовать развитию у работников Фонда понимания инфографики и работы с внутренними данными Фонда.

Учебная программа и Учебно-тематический план должны включать следующие разделы (приведено рекомендуемое содержание модулей):

1. Постановка целей
2. Принципы и техники дизайн-мышления
   * Идеальный Конечный Результат.
   * Эстетика против конверсии.
   * Портрет целевой аудитории
3. Процесс визуализации данных Фонда социального страхования Российской Федерации
4. Контрасты и акценты. Якорные объекты. Порядок считывания. Техника «Дубайских небоскребов»
5. Работа с пространством слайда c учетом специфики деятельности Фонда социального страхования Российской Федерации
   * Правило внешнего и внутреннего.
   * Модульные сетки.
   * Оптические струны
6. Принципы типографики.
7. Работа с таблицами данных Фонда социального страхования Российской Федерации
8. Психология восприятия, создание объективной картины
9. Ментальные карты и майндмэпы
10. Структура документа и сторителлинг
11. Техники анализа данных Фонда социального страхования Российской Федерации
12. Заголовки и призывы к действию
13. Визуальные метафоры и иконки
14. Стилистика макета
15. Дашборды и прототипирование
16. Интерактивная и анимированная инфографика
17. Техники креативного мышления

Учебная программа должна предусматривать:

* лекционную часть;
* практическую часть программы (в форме лабораторных практикумов, тренингов, мастер-классов);
* отчетную работу в виде подготовленной презентации на основе данных Фонда социального страхования Российской Федерации;
* итоговое тестирование.

Суммарная длительность практических занятий должна составлять не менее   
16 часов. Практическая часть учебной программы предусматривает построение диаграмм и графиков в программах MS Excel, PowerPoint, Word, использование программ компании Adobe Systems Inc. Исполнитель должен обеспечить проведение практической части в классах, оснащенных компьютерами. Каждый слушатель и преподаватель должны быть обеспечены рабочим местом с компьютером и установленным на нем необходимым лицензионным программным обеспечением. Программное обеспечение должно быть лицензировано компаниями производителями Microsoft, Adobe Systems Inc. для проведения обучения, что подтверждается наличием статуса участника программы Microsoft Partner Network (Gold Learning) и авторизованным учебным центром компании Adobe Systems Inc.

Необходимое техническое и лицензионное программное обеспечение

Технические средства

1) ПК с CPU Intel от 2 GHz, оперативной памятью от 2 Gb и минимальным объемом свободного дискового пространства от 2 Gb

2) Минимальные требования к монитору: разрешение 1366x800 и 32 бит цветов

3) Принтер (опционально)

4) Сканер (опционально, возможно сетевой)

Лицензионное программное обеспечение

1) Операционная Система Microsoft Windows XP SP2/ Vista/ Windows7/ Windows 8/ Windows 8.1/ Windows 10

2) Пакет Microsoft Office 2016

3) Internet Explorer 9 (до версии 11) или Google Chrome 23 (до версии 53) или Mozilla Firefox 17 (до версии 49) или Opera 12 (до версии 38).

4) Adobe Creative Cloud 2019 (русская версия) на ПК преподавателя

5) Oracle Java 7 update 79 и выше, Java 8 update 111 и выше

Требования к форме, технологии и срокам обучения

Режим обучения – по 8 академических часов в день. Обучение должно проводиться в очной форме с полным отрывом от трудовой деятельности. Использование в процессе обучения дистанционных технологий не допускается. Дистанционные технологии используются для заполнения анкет.

Лекционные и практические занятия должны проводиться в группах не более 25 человек.

Требования к итоговым мероприятиям по результатам обучения

По завершении обучения слушатели должны пройти итоговое тестирование.

По окончании тестирования Исполнитель обеспечивает обработку результатов тестирования и анкетирования и составление списков слушателей, которые успешно прошли обучение, и остальных слушателей. Результаты тестирования и анкетирования должны быть детально проанализированы для общей оценки результатов обучения.

Результаты анализа данных о тестировании слушателей должны быть представлены Заказчику в составе отчетных материалов и должны включать средний балл и дисперсию.

Результаты анализа данных об анкетировании слушателей должны быть представлены Заказчику в составе отчетных материалов в следующих разрезах:

* средний балл и дисперсия – общей оценки эффективности обучения;
* средний балл и дисперсия – оценки качества работы преподавателей;
* средний балл и дисперсия – оценки качества раздаточных материалов;
* средний балл и дисперсия – оценки качества образовательной инфраструктуры.

Требования к документам, выдаваемым слушателям по результатам курса обучения

Слушателям Заказчика, прошедшим весь курс обучения и успешно сдавшим итоговое тестирование, должно быть выдано удостоверение о повышении квалификации.

Слушателям Заказчика, прошедшим весь курс обучения, но не сдавшим итоговое тестирование, должна быть выдана справка установленного образца о прохождении обучения.

Слушателям Заказчика, не прошедшим весь курс обучения и не сдавшим итоговое тестирование, документ об обучении не выдается.

Требования к отчётности по результатам оказания услуг по проведению обучения

По результатам оказания образовательных услуг к Акту о приемке оказанных услуг должны быть представлены следующие отчетные документы:

* отчет об оказании услуг;
* копии расписаний занятий слушателей по каждой группе;
* списки слушателей, прошедших обучение (по группам);
* результаты итогового тестирования (по группам);
* копии ведомостей выдачи документов по результатам обучения по каждой группе;
* результаты анализа данных о тестировании и анкетировании слушателей.

Требования к условиям обучения

Обучение должно проходить в помещениях, соответствующих всем санитарным и гигиеническим требованиям, иным нормам и требованиям к таким помещениям.

Слушатели должны быть обеспечены аудиторией не менее чем на 25 мест, оснащенным аудио и видео техникой, экранами, переносными проекторами и другими техническими средствами для проведения презентаций.

Аудитория для проведения практических занятий не менее чем на 25 мест должна быть оснащена персональными компьютерами (далее - ПК) в количестве по 1-му ПК на каждого слушателя с доступом к сети Интернет со всех ПК и проекционным экраном для вывода изображения с ПК преподавателя. Возможен вариант подключения ноутбука преподавателя (с выводом на экран).