ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

1. **к аукциону в электронной форме на право заключения контракта**
2. **на поставку бумаги листовой для офисной техники для нужд Государственного учреждения - Ульяновского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации в 2019 году**
3. **(для субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций).**
4. **ИКЗ 191732501972073250100100490001712244**

**1**. **Цель:** настоящий аукцион в электронной форме проводится с целью определения Поставщика бумаги листовой для офисной техники для нужд Государственного учреждения - Ульяновского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации (далее по тексту – региональное отделение) в 2019 году в соответствии с Федеральным Законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

**2. Описание объекта закупки:** бумага листовая для офисной техники (далее по тексту – товар) (ОКПД2 17.12.14.160).

**3. Место поставки товара:** г. Ульяновск, Московское Шоссе, д.29.

**4. Срок поставки товара:** с момента подписания контракта и по 30 сентября 2019 г.

**5. Срок действия контракта:** с момента подписания контракта и по 10 октября 2019 г., а в части взаиморасчетов – до полного исполнения обязательств.

**6. Начальная (максимальная) цена контракта**: составляет 1042693 (Один миллион сорок две тысячи шестьсот девяносто три) рубля 75 копеек. Цена контракта включает все расходы на исполнение условий контракта, перевозку, разгрузку, страхование, уплату таможенных пошлин, налогов, сборов и других обязательных платежей. Цена контракта остается неизменной в течение всего срока действия контракта.

**7. Обоснование начальной (максимальной) цены контракта:** Расчет начальной (максимальной) цены контракта произведен в соответствии с требованиями Федерального Закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 02.10.2013 г.№ 567 «Об утверждении Методических рекомендаций по применению методов определения начальной (максимальной) цены контракта, цены контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)». Используемый метод определения начальной максимальной цены – метод сопоставимых рыночных цен (анализа рынка).

**8. Условия оплаты:** безналичный расчет в течение 15 (пятнадцати) банковских дней с момента приемки от Поставщика товара и правильно оформленных документов: счета, счет-фактуры (если данный вид деятельности поставщика облагается НДС) и подписанной обеими сторонами товарной накладной.

**9. Количество (объем):** общее количество поставляемого товара составляет 4375 (Четыре тысячи триста семьдесят пять) штук (пачек – по 500 листов).

**10. Источник и объем финансирования:** средства бюджета Фонда социального страхования Российской Федерации, выделенные на содержание регионального отделения на 2019 год в пределах лимитов бюджетных обязательств.

**11**. **Требования к техническим, функциональным и качественным характеристикам поставляемого товара:**

* Масса бумаги – не менее или равно 80 и не более 90 г/м²;
* Марка бумаги, не ниже – С;
* Количество листов в пачке – 500 шт.

 За единицу измерения 1 штука принимается 1 пачка – 500 листов.

**12. Требования к качеству товара:**

* возможность использования товара при работе с любой офисной техникой: принтера, факсы, ксероксы. Качество товара должно соответствовать действующим в Российской Федерации стандартам, техническим условиям и иным установленным требованиям к подобному виду товаров и подтверждаться соответствующими документами (сертификатами).
1. соответствие товара санитарно-гигиеническим и экологическим нормам, предъявляемым к товарам такого рода, в т.ч. поставляемый товар при нормальных условиях его использования, хранения, транспортировки и утилизации должен быть безопасен для жизни и здоровья людей, окружающей среды, а также не причинять вред имуществу заказчика и/или третьих лиц; материал, из которого изготовлен товар, должен быть безопасным и нетоксичным;
2. товар должен соответствовать требованиям законодательства, в том числе:

- Федерального закона от 30 марта 1999 года № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;

- Постановления Правительства РФ от 01.12.2009 г. № 982 «Об утверждении единого перечня продукции, подлежащей обязательной сертификации, и единого перечня продукции, подтверждение соответствия которой осуществляется в форме принятия декларации о соответствии».

**13. Требования к размерам, упаковке, поставке товара:**

13.1.Формат А4;

13.2. Бумага должна быть упакована в пачках, по 500 листов в каждой пачке;

13.3. Поставка и разгрузка товара до места складирования осуществляется силами и за счет средств Поставщика по адресу склада Заказчика: г. Ульяновск, Московское Шоссе, д.29, в период с момента подписания контракта и по 30 сентября 2019 г.

13.4. При отгрузке товара должна быть обеспечена его защита от атмосферных осадков, воздействия низких и высоких температур. Перевозка товара должна осуществляться в условиях, обеспечивающих сохранение его качества и безопасности, и в соответствии с требованиями нормативных правовых актов.

13.5. Поставщик обязан передать вместе с товаром надлежаще оформленные товарно-сопроводительные документы, в том числе:

13.5.1. товарную накладную в двух экземплярах и счет фактуру (если данный вид деятельности поставщика облагается НДС);

13.5.2. иные документы, обязательное предоставление которых установлено законодательством Российской Федерации.

 Поставка товара Поставщиком без документов, указанных в настоящем пункте, считается ненадлежащей. Некачественный и (или) некомплектный товар считается не поставленным. В указанных случаях товар приёмке и оплате не подлежит.

**14**. **Порядок приёмки товара Заказчиком**

14.1. Приёмка товара производится в соответствии с действующими правилами на соответствие по количеству, сроков годности и качеству.

14.2. Передача товара Заказчику осуществляется уполномоченным представителем Поставщика, имеющим право подписи товарно-сопроводительных документов и контроля комплектности, качества и ассортимента товара. Уполномоченный представитель обязан иметь при себе доверенность и документ, удостоверяющий личность.

14.3.Заказчик вправе отказать Поставщику в приёмке товара полностью или его части в случае, если:

14.3.1. товарно-сопроводительные документы не оформлены или оформлены в ненадлежащей форме;

14.3.2. товарно-сопроводительные документы представлены не в полном объёме;

14.3.3. товар поставлен с нарушением ассортимента, комплектности или количества;

14.3.4. товар не соответствует по качеству требованиям, установленным в Российской Федерации к такому товару;

14.3.5. нарушена, повреждена или неправильно осуществлена упаковка или маркировка. К повреждениям упаковки также относятся: наличие подтёков, мокрая упаковка, упаковка, имеющая надрывы, помятости, наличие в упаковке звука характерного для боя товара и др.

14.4. Заказчик не производит приёмку товара (полностью или частично) от Поставщика до момента устранения недостатков. Поставщик несёт все расходы, связанные с указанными недостатками. В случае невозможности устранить недостатки на объекте Заказчика, Поставщик обязан за свой счёт обеспечить вывоз доставленного товара с объекта Заказчика, и произвести повторную доставку товара после устранения недостатков.

14.5. Решение о приемке товара принимается Заказчиком после проведения обязательной экспертизы поставленного товара силами Заказчика либо с привлечением независимых экспертов/экспертных организаций.

14.6. В случае выявления недостатков (дефектов) поставленного товара при его приёмке, Стороны оформляют двусторонний акт с перечнем недостатков, условиями и сроками их устранения. Товар считается принятым после устранения недостатков Поставщиком и подписания Заказчиком товарно-сопроводительных документов, предусмотренных контрактом.

14.7. Поставщик, не поставивший или недопоставивший товар в установленный срок, либо поставивший некачественный или некомплектный товар, обязан предоставить Заказчику письменные объяснения причин нарушения своих обязательств, и после получения уведомления Заказчика восполнить недопоставленное количество товара (доукомплектовать) или заменить товар на товар, соответствующий контракту, в срок, указанный в уведомлении, в пределах срока действия контракта, а также уплатить по требованию Заказчика неустойку (штраф, пени), предусмотренную контрактом.

14.8. Принятый «Заказчиком» товар должен быть им осмотрен непосредственно в день приёмки.

14.9. В течении 3 рабочих дней с момента получения товара и предоставления Поставщиком документов, оговоренных в п.8, «Заказчик» осуществляет приёмку поставляемого «Поставщиком» товара на соответствие его количества, комплектности, объёма и качества требованиям, установленным в контракте.

14.10. В этот же срок «Заказчик» обязан незамедлительно письменно уведомить «Поставщика» о выявленных несоответствиях или недостатках товара.

14.11. Поставляемый товар должен быть упакован с учётом её специфических свойств и особенностей таким образом, чтобы при обычных мерах обращения обеспечивалась её сохранность при транспортировке и хранении, маркировка продукции должна соответствовать требованиям нормативных документов. Упаковка не должна содержать вмятин, порезов, следов вскрытия или иных потерь товарного вида. Маркировка и оформление товара должна соответствовать требованиям нормативных документов.

14.12. Приёмка товара по качеству, соответствию техническим параметрам, проводится в момент его распаковки. В случае обнаружения внутритарного брака и (или) некомплектности составляется акт выявленных недостатков приёмки товара. Претензии по количеству мест могут быть заявлены Заказчиком в течение 3 (трёх) рабочих дней с момента его поставки, по количеству единиц товара в каждом месте, браку, недостаче, нарушению целостности упаковки, маркировке и иной потере товарного вида – в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения товара, по качеству товара – в течение всего срока его годности, при соблюдении Заказчиком требуемых условий хранения.

14.13. Поставщик обязан рассмотреть полученную претензию или рекламацию по комплектности или качеству и дать ответ по существу в течение 10 (десяти) календарных дней с момента её получения. Брак подлежит замене, а некомплектный товар подлежит доукомплектованию в течение 10 (десяти) календарных дней. Расходы, связанные с заменой, доукомплектованием и (или) устранением брака, несёт Поставщик.

14.14. Риски случайной гибели, порчи или утраты товара лежат на Поставщике до передачи товара Заказчику.

14.15. Факт доставки товара Заказчику подтверждается подписанием обеими сторонами товарной накладной.

**15. Обеспечение исполнения контракта**

15.1. Поставщик при заключении настоящего контракта, до момента его подписания, должен представить Заказчику обеспечение исполнения контракта в размере 30 (тридцати) процентов от цены контракта.

15.2. Обеспечение исполнения настоящего контракта предоставляется Поставщиком в виде безотзывной банковской гарантии, соответствующим требованиям ст.45 Федерального Закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», выданной банком или иной кредитной организацией, или передачи Заказчику в залог денежных средств, в том числе в форме вклада (депозита). Способ обеспечения исполнения контракта определяется Поставщиком самостоятельно.

15.3. Срок действия банковской гарантии должен превышать срок действия контракта не менее чем на один месяц.

15.4. В случае принятия решения о передаче Заказчику в залог денежных средств, денежные средства должны быть перечислены до момента подписания контракта на следующие реквизиты Заказчика: ИНН 7325019720 КПП 732501001 р/с 40302810373087000002 Отделение Ульяновск г. Ульяновск УФК по Ульяновской области (ГУ-Ульяновское РО Фонда социального страхования Российской Федерации, л/с 05684999970) БИК 047308001 ОКТМО 73701000001.

15.5. В ходе исполнения контракта Поставщик вправе предоставить Заказчику обеспечение исполнения контракта, уменьшенное на размер выполненных обязательств, предусмотренных контрактом, взамен ранее предоставленного обеспечения исполнения контракта. При этом может быть изменен способ обеспечения исполнения контракта.

15.6. Средства по обеспечению исполнения контракта возвращаются Поставщику в течении 5 (пяти) банковских дней после исполнения Поставщиком своих обязательств по контракту на основании письменного заявления от Поставщика.

15.7. Заказчик вправе требовать от гаранта, выдавшего обеспечение, выплатить денежную сумму, указанную выше в настоящем контракте, или удержать перечисленный Поставщиком залог в случае невыполнения Поставщиком обязательств по настоящему контракту.

15.8. Если в ходе аукциона начальная (максимальная) цена контракта, не превышающая 15 млн. руб., снижена на 25 процентов и более, то Поставщик предоставляет по выбору либо повышенное обеспечение (в размере, превышающем в полтора раза размер обеспечения исполнения контракта, указанный в п. 6.1. контракта), либо информацию, подтверждающую его добросовестность в соответствии с ч. 3, ст. 37 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ, с одновременным предоставлением таким участником обеспечения исполнения контракта в размере обеспечения исполнения контракта, указанном в документации о закупке.

**16**. **Требования к гарантийному сроку эксплуатации товара:** — не менее 12 месяцев со дня поставки товара на склад Заказчика и подписания обеими сторонами товарной накладной.