**Описание объекта закупки**

**Поставка канцелярских товаров для нужд государственного учреждения – регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации по Республике Крым**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование |  | Кол-во | Ед.  изм. |
| 1 | Блоки для записей | В боксе – нет.  Длина -> 50  и  ≤ 70 миллиметр.  Ширина - ≥ 50 и ≤ 60 миллиметр  Количество листов в блоке - ≥ 300, штука  Количество цветов - более 1.  Тип - с клейким краем.  Фигурные – нет. | 428 | Шт. |
| 2 | Блоки для записей | В боксе- нет  Длина- > 80  и  ≤ 90  Ширина- > 80  и  ≤ 90  Количество листов в блоке- ≥ 400, штука  Количество цветов- более 1  Тип- без клейкого края  Фигурные- нет | 428 | Шт. |
| 3 | Блокнот | Вид линовки- клетка  Количество листов- ≥ 80, штука  Материал обложки- пластик  Тип крепления- Спираль/ Пружина  Формат листа- А4 | 214 | Шт. |
| 4 | Блокнот | Вид линовки- клетка  Количество листов- ≥ 80, штука  Материал обложки- пластик  Тип крепления- Спираль/ Пружина  Формат листа- А5 | 428 | Шт. |
| 5 | Блокнот | Вид линовки- клетка  Количество листов- ≥ 80, штука  Материал обложки- пластик  Тип крепления- Спираль/ Пружина  Формат листа- А6 | 428 | Шт. |
| 6 | Ежедневник | Формат листа - А5. Вид ежедневника - датированный.  Год 2020. | 33 | Шт. |
| 7 | Клейкие закладки пластиковые | Количество листов в упаковке, не менее 100, штука | 383 | Уп. |
| 8 | Подставка для канцелярских принадлежностей настольная (органайзер) пластиковая | Количество отделений- > 1  Наличие канцелярских принадлежностей в наборе- нет  Тип механизма- вращающийся | 33 | Шт. |
| 9 | Разделитель листов пластиковый | Количество штук в упаковке- ≥ 20, штука  Тип разделителя- цифровой | 214 | Шт. |
| 10 | Клейкая лента канцелярская | Длина намотки- ≥ 10, метр  Тип- односторонняя  Цвет- прозрачная  Ширина клейкой ленты- ≥ 12, миллиметр | 214 | Шт. |
| 11 | Тетрадь различного назначения | Вид линовки- клетка  Вид тетради- общая  Количество листов- ≥ 96, штука  Материал обложки- картон  Наличие полей- нет  Тип крепления- скрепки  Формат листа- A4 | 214 | Шт. |
| 12 | Тетрадь различного назначения | Вид линовки- клетка  Вид тетради- общая  Количество листов- ≥ 96, штука  Материал обложки- картон  Наличие полей- нет  Тип крепления- скрепки  Формат листа- A5 | 214 | Шт. |
| 13 | Точилка канцелярская для карандашей | Количество отверстий- 1  Наличие контейнера для стружки- да  Тип- ручная | 107 | Шт. |
| 14 | Клей канцелярский | Тип- жидкий  Объем, min- ≥ 150, кубический сантиметр; миллилитр  Объем, max- ≤ 400, кубический сантиметр; миллилитр | 214 | Шт. |
| 15 | Клей канцелярский | Тип- твердый,  Масса, min- ≥ 15, грамм  Масса, max- ≤ 40, грамм | 214 | Шт. |
| 16 | Папка картонная | Механизм- Арочный  Тип- Папка-регистратор  Формат- A4  Ширина корешка, min- ≥ 75, миллиметр  Ширина корешка, max- ≤ 82, миллиметр | 2140 | Шт. |
| 17 | Папка пластиковая | Тип- папка файловая  Формат- A4  Ширина корешка, min- ≥ 15, миллиметр  Ширина корешка, max- ≤ 20, миллиметр | 214 | Шт. |
| 18 | Папка пластиковая | Тип- папка файловая  Формат- A4  Ширина корешка, min- ≥ 20, миллиметр  Ширина корешка, max- ≤ 35**,** миллиметр | 214 | Шт. |
| 19 | Папка пластиковая | Тип- папка файловая  Формат- A4  Ширина корешка, min- ≥ 35, миллиметр  Ширина корешка, max- ≤ 50, миллиметр | 214 | Шт. |
| 20 | Папка пластиковая | Тип - папка-конверт. Формат - А4. Способ фиксации - кнопка. | 642 | Шт. |
| 21 | Папка пластиковая | Механизм- кольцевой  Тип- папка-регистратор  Формат- A4  Ширина корешка, min- ≥ 25, миллиметр  Ширина корешка, max- ≤ 50, миллиметр | 214 | Шт. |
| 22 | Папка на молнии кожзам | Папка на молнии предназначена для переноса и хранения документов формата А4 и меньше. Молния должна позволять полностью открывать и закрывать папку, молния с трех сторон папки, формат папки ориентирован горизонтально, Изготовлена из качественного кожзаменителя. Распашная деловая папка на молнии должна быть снабжена двумя карманами. Должна иметь дополнительные отделения для визиток и пишущих принадлежностей. Размер не менее 340\*270мм | 33 | Шт. |
| 23 | Папка пластиковая | Тип - папка-конверт. Формат - А4. Способ фиксации - резинка. | 214 | Шт. |
| 24 | Папка пластиковая | Тип- папка-скоросшиватель  Формат- A4  Ширина корешка, min-≥ 15, миллиметр  Ширина корешка, max- ≤ 25, миллиметр | 1284 | Шт. |
| 25 | Папка-скоросшиватель на пружине | Папка с пружинным скоросшивателем предназначена для хранения и защиты документов формата А4 и меньше, изготовлена из полипропилена, цвет папки в ассортименте, поверхность папки должна быть гладкая, оснащена механизмом - пружинный скоросшиватель, механизм изготовлен из металла, длина усиков механизма не менее 45 мм. Размер папки: длина не менее 305 мм; ширина не менее 220 мм, максимальная вместимость листов бумаги стандартной плотности в папку-скоросшиватель не меньше 100 листов. | 214 | Шт. |
| 26 | Папка пластиковая | Тип- папка-конверт  Способ фиксации- молния  Формат- А4 | 214 | Шт. |
| 27 | Папка пластиковая | Тип - папка-уголок.  Формат - А4. | 642 | Шт. |
| 28 | Магнитный держатель для доски | Набор магнитов должен содержать не менее 6 шт. по 2 цвета каждого. Диаметр не менее 25 мм. 1 набор – 1 шт. | 33 | Шт. |
| 29 | Клейкая лента канцелярская | Длина намотки - ≥ 40 м. Тип - односторонняя. Цвет - прозрачная. Ширина клейкой ленты ≥ 50 мм. | 214 | Шт. |
| 30 | Линейка | Длина разметки- > 30  и  ≤ 35, сантиметр  Материал- пластик  Шкала измерения- сантиметровая | 107 | Шт. |
| 31 | Карандаш чернографитный | Наличие заточенного стержня- да  Наличие ластика- да  Тип карандаша- ТМ (твердомягкий) | 1284 | Шт. |
| 32 | Средство корректирующее канцелярское | Вид средства- жидкость  Объем- ≥ 18  и  < 22, кубический сантиметр; миллилитр | 214 | Шт. |
| 33 | Маркер | Вид маркера - перманентный. Форма наконечника - круглая. | 107 | Шт. |
| 34 | Маркер | Вид маркера - для досок. Форма наконечника - круглая. | 33 | Шт. |
| 35 | Ручка канцелярская | Цвет чернил - красный. Возможность замены пишущего стержня - да. Вид - шариковая. Ручка автоматическая - нет. | 214 | Шт. |
| 36 | Ручка канцелярская | Цвет чернил - синий. Возможность замены пишущего стержня - да. Вид - гелиевая. Ручка автоматическая - нет. | 428 | Шт. |
| 37 | Ручка канцелярская | Цвет чернил - черный. Возможность замены пишущего стержня - да. Вид - гелиевая. Ручка автоматическая - нет. | 428 | Шт. |
| 38 | Ручка канцелярская | Цвет чернил - синий. Возможность замены пишущего стержня - да. Вид - шариковая. Ручка автоматическая - нет. | 1284 | Шт. |
| 39 | Ручка канцелярская | Цвет чернил - черный. Возможность замены пишущего стержня - да. Вид - шариковая. Ручка автоматическая - нет. | 428 | Шт. |
| 40 | Грифель для карандаша механического | Грифель цветной- нет  Диаметр грифеля- ≥ 0.5, миллиметр  Количество в упаковке- ≥ 10  и  < 20, Штука | 214 | Уп. |
| 41 | Маркер | Вид маркера - текстовыделитель. Форма наконечника - скошенная. | 107 | Уп. |
| 42 | Календарь отрывной | Квартальный календарь на гребне с бегунком. Курсор-бегунок выделяет текущую дату. Блок с календарной сеткой на 3 месяца – неразрезной. Размер – не менее 340×780 мм. Постер – не менее 370×820 мм. Постер и подложка – полноцветная печать, мелованный картон не менее 300 г/м2. Красочность постера не менее 4 + 0 (лакировка). Блок – мелованный картон, плотность не менее 90 г/м2. Красочность блока не менее 5 + 0. Крепление – пикколо. На 2020г. | 33 | Шт. |
| 43 | Календарь перекидной настольный | Настольный календарь. На 2020год. Блок календаря напечатан на офсетной бумаге в четыре краски с выделением цветом выходных и праздничных дней. Справочная информация на каждом листе: календарь на текущий месяц, часы восхода и захода солнца, долгота дня, лунный календарь, праздники. Полноцветная упаковка с тиснением фольгой.  Расстояние между отверстиями должно быть 2.5 см. Печать блока: не менее 4 краски. Размер блока должен быть не более 105x140 мм. Не менее 160 листов. Тематика офисная. Материал блока должен быть офсет. | 214 | Шт. |
| 44 | Файл-вкладыш | Формат - А4. Вид - глянцевый.  Плотность, мкм - ≥ 45  и  < 55 | 21400 | Шт. |
| 45 | Карандаш механический | Диаметр грифеля- ≥ 0.5, миллиметр | 214 | Шт. |
| 46 | Нож канцелярский | Ширина лезвия – ≥ 18 мм и ≤ 24мм, Тип- с механизмом фиксации лезвия, материал рукоятки - пластик | 107 | Шт. |
| 47 | Стирательная резинка | Вид удаляемой надписи - графитная | 428 | шт. |
| 48 | Подставка для канцелярских принадлежностей настольная (органайзер) пластиковая | Количество отделений - 1. Наличие канцелярских принадлежностей в наборе - нет.  Тип механизма - невращающийся. | 107 | шт. |
| 49 | Средство корректирующее канцелярское | Вид средства - карандаш/ручка  Объем- ≥ 9  и  < 12, кубический сантиметр; миллилитр | 191 | шт. |
| 50 | Средство корректирующее канцелярское | Вид средства- лента  Длина ленты- ≥ 23, метр  Ширина ленты- 5, миллиметр | 214 | шт. |
| 51 | Телефонная книга | Формат - А5. Размер - не менее 136\*202 мм. Обложка должна быть твердая с поролоном, выполнена из искусственной кожи высокого качества, темных цветов. Количество листов - не менее 96. Должна содержать международные телефонные коды. | 33 | шт. |
| 52 | Диспенсер для скрепок | Материал - пластик. Конструкция - открытая, встроенный магнит. Верхняя часть открывается для загрузки скрепок. | 51 | шт. |
| 53 | Ножницы канцелярские | Вид лезвия- прямое  Длина, min-≥ 140, миллиметр  Длина, max- ≤ 200, миллиметр  Тип лезвия - остроконечное | 107 | шт. |
| 54 | Конверт почтовый бумажный | Длина- ≥ 160  и  < 220, миллиметр  Высота- ≥ 110  и  < 114, миллиметр  Тип заклеивания- с клеем | 40000 | Шт. |

**Требования к качеству и безопасности товара**

Поставляемый товар должен быть новым товаром (товаром, который не был в употреблении, в ремонте, в том числе который не был восстановлен, не были восстановлены потребительские свойства. Товар не должен иметь повреждений, вмятин, трещин, разрывов. Недопустимы повреждения индивидуальной упаковки продукции, в том числе допущенные при транспортировке и разгрузочных работах.

Качество товара должно соответствовать нормативно – техническим документа, утвержденным в установленном порядке, ГОСТам:

- ГОСТ 28631-2005 – «Сумки, чемоданы, портфели, ранцы, папки, изделия мелкой кожгалантереи. Общие технические условия»;

- ГОСТ Р 54543-2011 – «Тетради ученические. Общие технические условия»;

- ГОСТ 20477-86 – «Лента полиэтиленовая с липким слоем. Технические условия»;

- ГОСТ 18992-80 – «Дисперсия поливинилацетатная гомополимерная грубодисперсная. Технические условия»;

- ГОСТ 21479-87 – «Папка для брошюровки эксплуатационной и ремонтной документации. Конструкция»;

- ГОСТ 17435-72 – «Линейки чертежные. Технические условия»;

- ГОСТ 19445-93 – «Механические карандаши. Часть 1. Классификация, размеры, технические требования и испытания»;

- ГОСТ 28937-91 – «Ручки автоматические шариковые. Общие технические требования и методы испытаний»;

-ГОСТ Р 51506-99 «Конверты почтовые. Технические требования. Методы контроля».

Товар должен иметь соответствующие сертификаты качества и соответствия.

Наименование товара и производитель поставляемых товаров, должны соответствовать наименованию товара и его производителю, указанным в предоставляемых при поставке товара документах (накладные, счета-фактуры, копии декларации о соответствии и т.д.).

**Поставка товара:** Поставка товара производится за счет поставщика и включает в себя:

-погрузка товара со склада поставщика;

-доставка и разгрузка товара в помещения указанные заказчиком в Приложении №1 к описанию объекта закупки.

**Время поставки:** Поставка товара Заказчику осуществляется Поставщиком с 09-00 до 16-00 (время московское) в рабочие дни Заказчика (понедельник, вторник, среда, четверг, пятница), кроме выходных и официально объявленных праздничных дней.

**Срок поставки:** Поставка товара должна быть осуществлена в течение 20 дней со дня заключения Контракта.

Приложение №1

**Адреса поставки:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование | РО | Филиал №1 | Филиал №2 | Филиал №3 | Филиал №4 | Филиал №6 | Филиал №7 | Филиал №8 | Филиал №9 | Филиал №10 | Филиал №11 | Филиал №12 | Филиал №13 | Филиал №14 | Филиал №15 | Филиал №16 | **Итого** |
| Региональное отделение, г. Симферополь, ул. А.Невского, д. 17-а (складское помещение в подвале здания, в здании имеется пассажирский лифт) | г. Симферополь, ул. Курортная, д. 4  (складское помещение в подвале здания, лифт в здании отсутствует) | г. Феодосия, Симферопольское шоссе, д. 41-а  (первый этаж здания разгрузка в фойе ) | г. Евпатория, ул. Горького, д. 16  (первый этаж здания разгрузка в фойе ) | Ялта, ул.  Набережная им. Ленина/ул. Морская, д. 21/1  (разгрузка на втором этаже здания, лифт отсутствует) | г. Керчь, ул. Театральная, д. 36-а  (первый этаж здания разгрузка в фойе) | г.Алушта, ул. Школьная, д. 19  (первый этаж здания разгрузка в фойе) | пгт Красногвардейское, ул. Фрунзе, д. 26, кв. 22  (первый этаж здания разгрузка в фойе) | г. Красноперекопск, ул. Мичурина, д. 73/31, ул. Менделеева, 14-а  (первый этаж здания разгрузка в фойе) | г. Джанкой, ул. Ленина, д. 20, кв. 4  (первый этаж здания разгрузка в фойе) | пгт. Кировское, ул. Дзержинского, д. 6, кв. 2  (первый этаж здания разгрузка в фойе) | пгт Черноморское, ул. Дмитрова, д. 15, кв. 42  (первый этаж здания разгрузка в фойе) | пгт Ленино, ул. Пушкина, д. 61, кв.1  (первый этаж здания разгрузка в фойе) | г. Белогорск, ул. Садовая, д. 16  (первый этаж здания разгрузка в фойе) | г. Бахчисарай, ул. Крымская, д. 10, кв. 11  (первый этаж здания разгрузка в фойе) | пгт Раздольное, ул. Пр. 30 летия Победы, д. 6  (первый этаж здания разгрузка в фойе) |
| Блоки для записей | 154 | 72 | 22 | 28 | 22 | 22 | 12 | 12 | 14 | 12 | 12 | 8 | 8 | 8 | 12 | 10 | 428 |
| Блоки для записей | 154 | 72 | 22 | 28 | 22 | 22 | 12 | 12 | 14 | 12 | 12 | 8 | 8 | 8 | 12 | 10 | 428 |
| Блокнот (А4) | 77 | 36 | 11 | 14 | 11 | 11 | 6 | 6 | 7 | 6 | 6 | 4 | 4 | 4 | 6 | 5 | 214 |
| Блокнот (А5) | 154 | 72 | 22 | 28 | 22 | 22 | 12 | 12 | 14 | 12 | 12 | 8 | 8 | 8 | 12 | 10 | 428 |
| Блокнот (А6) | 154 | 72 | 22 | 28 | 22 | 22 | 12 | 12 | 14 | 12 | 12 | 8 | 8 | 8 | 12 | 10 | 428 |
| Ежедневник | 15 | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 33 |
| Клейкие закладки пластиковые | 148 | 55 | 19 | 22 | 19 | 19 | 12 | 12 | 13 | 11 | 11 | 7 | 7 | 7 | 11 | 10 | 383 |
| Подставка для канцелярских принадлежностей настольная (органайзер) пластиковая | 15 | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 33 |
| Разделитель листов пластиковый | 77 | 36 | 11 | 14 | 11 | 11 | 6 | 6 | 7 | 6 | 6 | 4 | 4 | 4 | 6 | 5 | 214 |
| Клейкая лента канцелярская | 77 | 36 | 11 | 14 | 11 | 11 | 6 | 6 | 7 | 6 | 6 | 4 | 4 | 4 | 6 | 5 | 214 |
| Тетрадь различного назначения | 77 | 36 | 11 | 14 | 11 | 11 | 6 | 6 | 7 | 6 | 6 | 4 | 4 | 4 | 6 | 5 | 214 |
| Тетрадь различного назначения | 77 | 36 | 11 | 14 | 11 | 11 | 6 | 6 | 7 | 6 | 6 | 4 | 4 | 4 | 6 | 5 | 214 |
| Точилка канцелярская для карандашей | 39 | 18 | 5 | 7 | 5 | 6 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | 3 | 2 | 107 |
| Клей канцелярский (жидкий) | 77 | 36 | 11 | 14 | 11 | 11 | 6 | 6 | 7 | 6 | 6 | 4 | 4 | 4 | 6 | 5 | 214 |
| Клей-канцелярский (карандаш) | 77 | 36 | 11 | 14 | 11 | 11 | 6 | 6 | 7 | 6 | 6 | 4 | 4 | 4 | 6 | 5 | 214 |
| Папка картонная (регистратор) | 770 | 360 | 110 | 140 | 110 | 110 | 60 | 60 | 70 | 60 | 60 | 40 | 40 | 40 | 60 | 50 | 2140 |
| Папка пластиковая (файл-20) | 77 | 36 | 11 | 14 | 11 | 11 | 6 | 6 | 7 | 6 | 6 | 4 | 4 | 4 | 6 | 5 | 214 |
| Папка пластиковая (файл-40) | 77 | 36 | 11 | 14 | 11 | 11 | 6 | 6 | 7 | 6 | 6 | 4 | 4 | 4 | 6 | 5 | 214 |
| Папка пластиковая (файл-60) | 77 | 36 | 11 | 14 | 11 | 11 | 6 | 6 | 7 | 6 | 6 | 4 | 4 | 4 | 6 | 5 | 214 |
| Папка пластиковая (кнопка) | 231 | 108 | 33 | 42 | 33 | 33 | 18 | 18 | 21 | 18 | 18 | 12 | 12 | 12 | 18 | 15 | 642 |
| Папка пластиковая (кольца) | 77 | 36 | 11 | 14 | 11 | 11 | 6 | 6 | 7 | 6 | 6 | 4 | 4 | 4 | 6 | 5 | 214 |
| Папка на молнии кожзам | 15 | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 33 |
| Папка пластиковая (резинка) | 77 | 36 | 11 | 14 | 11 | 11 | 6 | 6 | 7 | 6 | 6 | 4 | 4 | 4 | 6 | 5 | 214 |
| Папка пластиковая(скоросшиватель) | 462 | 216 | 66 | 84 | 66 | 66 | 36 | 36 | 42 | 36 | 36 | 24 | 24 | 24 | 36 | 30 | 1284 |
| Папка скоросшиватель на пружине | 77 | 36 | 11 | 14 | 11 | 11 | 6 | 6 | 7 | 6 | 6 | 4 | 4 | 4 | 6 | 5 | 214 |
| Папка пластиковая (молния) | 77 | 36 | 11 | 14 | 11 | 11 | 6 | 6 | 7 | 6 | 6 | 4 | 4 | 4 | 6 | 5 | 214 |
| Папка пластиковая (уголок) | 231 | 108 | 33 | 42 | 33 | 33 | 18 | 18 | 21 | 18 | 18 | 12 | 12 | 12 | 18 | 15 | 642 |
| Магнитный держатель для доски | 33 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 33 |
| Клейкая лента канцелярская | 77 | 36 | 11 | 14 | 11 | 11 | 6 | 6 | 7 | 6 | 6 | 4 | 4 | 4 | 6 | 5 | 214 |
| Линейка | 39 | 18 | 5 | 7 | 5 | 6 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | 3 | 2 | 107 |
| Карандаш чернографитный | 462 | 216 | 66 | 84 | 66 | 66 | 36 | 36 | 42 | 36 | 36 | 24 | 24 | 24 | 36 | 30 | 1284 |
| Средство корректирующее канцелярское | 77 | 36 | 11 | 14 | 11 | 11 | 6 | 6 | 7 | 6 | 6 | 4 | 4 | 4 | 6 | 5 | 214 |
| Маркер | 39 | 18 | 5 | 7 | 5 | 6 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | 3 | 2 | 107 |
| Маркер (для доски) | 33 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 33 |
| Ручка канцелярская | 77 | 36 | 11 | 14 | 11 | 11 | 6 | 6 | 7 | 6 | 6 | 4 | 4 | 4 | 6 | 5 | 214 |
| Ручка канцелярская | 154 | 72 | 22 | 28 | 22 | 22 | 12 | 12 | 14 | 12 | 12 | 8 | 8 | 8 | 12 | 10 | 428 |
| Ручка канцелярская | 154 | 72 | 22 | 28 | 22 | 22 | 12 | 12 | 14 | 12 | 12 | 8 | 8 | 8 | 12 | 10 | 428 |
| Ручка канцелярская | 462 | 216 | 66 | 84 | 66 | 66 | 36 | 36 | 42 | 36 | 36 | 24 | 24 | 24 | 36 | 30 | 1284 |
| Ручка канцелярская | 154 | 72 | 22 | 28 | 22 | 22 | 12 | 12 | 14 | 12 | 12 | 8 | 8 | 8 | 12 | 10 | 428 |
| Грифель для карандаша  механического | 77 | 36 | 11 | 14 | 11 | 11 | 6 | 6 | 7 | 6 | 6 | 4 | 4 | 4 | 6 | 5 | 214 |
| Маркер (текстовыделитель) | 39 | 18 | 5 | 7 | 5 | 6 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | 3 | 2 | 107 |
| Календарь отрывной | 15 | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 33 |
| Календарь перекидной настольный | 77 | 36 | 11 | 14 | 11 | 11 | 6 | 6 | 7 | 6 | 6 | 4 | 4 | 4 | 6 | 5 | 214 |
| Файл-вкладыш | 7700 | 3600 | 1100 | 1400 | 1100 | 1100 | 600 | 600 | 700 | 600 | 600 | 400 | 400 | 400 | 600 | 500 | 21400 |
| Карандаш механический | 77 | 36 | 11 | 14 | 11 | 11 | 6 | 6 | 7 | 6 | 6 | 4 | 4 | 4 | 6 | 5 | 214 |
| Нож канцелярский | 39 | 18 | 5 | 7 | 5 | 6 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | 3 | 2 | 107 |
| Стирательная резинка | 154 | 72 | 22 | 28 | 22 | 22 | 12 | 12 | 14 | 12 | 12 | 8 | 8 | 8 | 12 | 10 | 428 |
| Подставка для канцелярских принадлежностей настольная (органайзер) пластиковая | 39 | 18 | 5 | 7 | 5 | 6 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | 3 | 2 | 107 |
| Средство корректирующее канцелярское | 71 | 35 | 10 | 12 | 10 | 10 | 5 | 5 | 5 | 5 | 5 | 3 | 3 | 3 | 5 | 4 | 191 |
| Средство корректирующее канцелярское | 77 | 36 | 11 | 14 | 11 | 11 | 6 | 6 | 7 | 6 | 6 | 4 | 4 | 4 | 6 | 5 | 214 |
| Телефонная книга | 15 | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 33 |
| Диспенсер для скрепок | 17 | 8 | 4 | 4 | 3 | 4 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 51 |
| Ножницы канцелярские | 39 | 18 | 5 | 7 | 5 | 6 | 3 | 3 | 4 | 3 | 3 | 2 | 2 | 2 | 3 | 2 | 107 |
| Конверт почтовый бумажный | 40000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 40000 |