**Техническое задание**

на оказание услуг по подписке и доставке периодических изданий (газет, журналов, бюллетеней) для нужд ГУ – ТРО ФСС РФ и его филиалов №№ 1, 5, 6 в 2020 году

1. **Наименование объекта закупки:** Оказание услуг по подписке и доставке периодических изданий (газет, журналов, бюллетеней) для нужд ГУ-ТРО ФСС РФ и его филиалов №№ 1,5,6 в 2020 году.

**2.Место оказания услуг:** - Государственное учреждение – Тюменское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации - 625001, г. Тюмень, ул. Ирбитская, 16, каб.301;

- Филиал № 1 Государственного учреждения – Тюменского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации **-** 625001, г. Тюмень, ул. Ирбитская, 16, каб.203;

- Филиал № 5 Государственного учреждения – Тюменского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации - 626150, Тюменская область, г. Тобольск, 10 мкр., д. 23;

- Филиал № 6 Государственного учреждения – Тюменского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации **–** 627750,Тюменская область**,** г. Ишим, ул. Пономарева, 24.

**3.Срок оказания услуг:** с момента заключения контракта до 30 декабря 2020 года

**4.Объем оказываемых услуг:** 10 комплект/месяц (согласно спецификации)

**5.Периодичность**: Ежемесячная доставка периодических печатных изданий, согласно периодичности выхода изданий в тираж.

**Описание объекта закупки**

**оказание услуг по подписке и доставке периодических изданий (газет, журналов, бюллетеней) для нужд Государственного учреждения – Тюменского регионального отделения Фонда социального страхования и его филиалов №№ 1, 5, 6 в 2020 году**

1. Своевременная ежемесячная доставка периодических печатных изданий, согласно периодичности выхода изданий в тираж.

2. Периодические печатные издания, печатающиеся на территории города Тюмени и Тюменской области, доставляются в этот же день, либо на следующий день.

3. Иногородние периодические печатные издания доставляются не позднее следующего дня после их доставки в город Тюмень и Тюменскую область.

4. Периодические печатные издания выходящие в выходные, праздничные дни должны быть предоставлены в день, следующий за выходным, праздничным днем.

5. Доставка периодических печатных изданий в аппарат Государственного учреждения – Тюменского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации и в его обособленные подразделения осуществляется посредствам передачи периодических печатных изданий ответственным лицам лично в руки.

6. Продукция должна быть поставлена в полном объеме в соответствии со списком. Замена не допускается.

7. Товар, подлежащий поставке, при обычных условиях его использования, хранения, транспортировки и утилизации должен быть безопасен для жизни и здоровья, окружающей среды, а также не причинять вред имуществу заказчика и/или третьих лиц.

8. Вся поставляемая периодика должна быть новой и доставлена в упаковке, предохраняющей товар от внешних механических и иных воздействий. Упаковка изданий должна гарантировать сохранность документов при транспортировке.

9. Доставка, включая транспортные расходы, погрузо-разгрузочные работы осуществляется за счет средств и силами поставщика.

10. Издания должны соответствовать требованиям, установленным ГОСТ 7.23-96. СИБИД. Издания информационные. Структура и оформление, ГОСТ 5773-90. Издания книжные и журнальные. Форматы ГОСТ 4.482-87. Система показателей качества продукции. Издания книжные и журнальные. Издательско-полиграфическое оформление и полиграфическое исполнение. Номенклатура показателей.

Доставка периодических изданий осуществляется согласно разнарядке в количестве и по адресам:

**Аппарат Государственного учреждения – Тюменского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации**

**(625001, г. Тюмень, ул. Ирбитская, 16)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Количество экземпляров**  **(комплектов)** |
| 1 | Журнал «БИНО» | 2 |
| 2 | Журнал "Вестник государственного социального страхования" | 6 |
| 3 | Журнал "Главбух" | 2 |
| 4 | Журнал "Социальный мир" | 6 |
| 5 | Делопроизводство и документооборот на предприятии | 2 |
| 6 | Журнал "Социальная защита в России" | 1 |
| 7 | Журнал "Справочник кадровика" | 1 |
| 8 | Журнал "Охрана труда и социальное страхование" | 3 |
| 9 | Журнал "Трудовые споры" | 2 |
| 10 | Журнал "Госзакупки.ру. Официальная информация. Письма. Комментарии. Административная практика" | 3 |
| 11 | Журнал "Правовые вопросы в здравоохранении" | 1 |
| 12 | Журнал "Заместитель главного врача" | 1 |
| 13 | Журнал "Госзаказ в вопросах и ответах" | 5 |
| 14 | Журнал "Социальная политика и социальное партнерство" | 2 |
| 15 | Журнал "Справочник специалиста по охране труда" | 2 |
| 16 | Журнал «Трудовое право» | 1 |

**Филиал № 1 Государственного учреждения – Тюменского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации**

**(625001, г. Тюмень, ул. Ирбитская, 16)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Количество экземпляров (комплектов)** |
| 1 | Журнал «Главбух» | 1 |
| 2 | Журнал «Социальный мир» | 4 |
| 3 | Журнал «Вестник государственного социального страхования» | 3 |
| 4 | Делопроизводство и документооборот на предприятии | 1 |
| 5 | Журнал «БИНО» | 1 |

**Филиал № 5 Государственного учреждения – Тюменского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации**

**(626150, Тюменская обл., г. Тобольск, ул. 10 мкр. д.23)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Количество экземпляров (комплектов)** |
| 1 | Журнал «Главбух» | 1 |
| 2 | Журнал «Социальный мир» | 3 |
| 3 | Журнал «Вестник государственного социального страхования» | 2 |
| 4 | Газета «Экономика и Жизнь» | 1 |
| 5 | Журнал «БИНО» | 1 |
| 6 | Делопроизводство и документооборот на предприятии | 1 |

**Филиал № 6 Государственного учреждения – Тюменского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации**

**(627750, Тюменская обл., г. Ишим, ул. Пономарева, д.24)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Количество экземпляров (комплектов)** |
| 1 | Журнал «Главбух» | 1 |
| 2 | Журнал «Социальный мир» | 3 |
| 3 | Журнал «Вестник государственного социального страхования» | 2 |
| 4 | Журнал «Охрана труда и социальное страхование» | 1 |
| 5 | Делопроизводство и документооборот на предприятии | 1 |