**Описание объекта закупки**

на оказание услуг по обеспечению охраны административного здания Государственного учреждения - Свердловского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации, расположенного по адресу: г. Екатеринбург, ул. Буторина,6

|  |  |
| --- | --- |
| ***г. Екатеринбург, Буторина,6****2-х этажное отдельностоящее здание* *(общей площадью - 2224,7 кв.м), оборудованное системой видеонаблюдения и ОПС* | Количество постов –2 (Два)**Объем услуг – 17520,0 часов,** *из расчета 8760,0 часов 1 пост;*Состав смены - 2 (Два) человека;Режим работы круглосуточный. |

Состав услуг охраны

|  |  |
| --- | --- |
| Использование мобильной группы | Да |
| Использование специальных средств | Да |
| Наличие оружия у сотрудников мобильной группы | Да |
| Наличие оружия у сотрудников охраны | Нет |
| Вид услуги по охране | Охрана имущества, а также обеспечение пропускного режима на объектах, в отношении которых установлены обязательные для выполнения требования к антитеррористической защищенности |
| Вид услуги по охране | Охрана имущества, а также обеспечение внутриобъектового режима на объектах, в отношении которых установлены обязательные для выполнения требования к антитеррористической защищенности |
| Вид услуги по охране | Охрана объектов, а также обеспечение пропускного режима на объектах, в отношении которых установлены обязательные для выполнения требования к антитеррористической защищенности |
| Вид услуги по охране | Охрана объектов, а также обеспечение внутриобъектового режима на объектах, в отношении которых установлены обязательные для выполнения требования к антитеррористической защищенности |

**Основные требования к оказанию услуг:**

Основные условия оказания услуг:

* круглосуточная физическая охрана Объекта с использованием кнопок экстренного вызова (тревожной сигнализации). Сотрудники охраны при выполнении служебных обязанностей на объекте могут использовать специальные средства, порядок их использования и применения регламентируется действующим законодательством Российской Федерации и соответствующими подзаконными актами;
* содержание экстренного вызова (тревожной сигнализации) в технически исправном состоянии;
* контроль доступа на охраняемый Объект, выявление фактов нарушения пропускного и внутриобъектного режима, а также попыток проноса токсических химикатов, отравляющих веществ и патогенных биологических агентов на Объект;
* контроль вноса и выноса материальных ценностей в Объект и из Объекта;
* контроль средств и установок охранно-пожарной сигнализации, тревожной сигнализации, своевременное реагирование на их срабатывание и принятие необходимых мер;
* ведение собственного постоянного контроля за качеством несения службы охранников, в том числе в ночное время путем организации видеоконтроля через линии интернет, радио связи или GSM каналов;
* обеспечение круглосуточного оперативного прибытия группы быстрого реагирования Исполнителя при срабатывании тревожной сигнализации на объекте и осуществление мероприятий по пресечению незаконных действий любых лиц, направленных против жизни и здоровья людей, находящихся на Объекте, а также по защите собственности Заказчика;
* организация взаимодействия с сотрудниками территориальных органов РУВД при осуществлении охраны Объекта, при возникновении угрозы террористического характера,
* постоянный контроль способом видеонаблюдения (визуальный, при ночном обходе/осмотре здания) за состоянием систем электроснабжения, отопления, вентиляции, водоснабжения и канализации в здании и территории стоянки автотранспорта, прилегающей к зданию с фиксацией результатов осмотра в книге приема и сдачи дежурства;
* принятие мер к ликвидации аварийной ситуации, вызов аварийных и дежурных служб, информирование руководящего состава отделения Фонда, ответственного за эксплуатацию систем электроснабжения, отопления, вентиляции, водоснабжения и канализации о выявленном факте и принятых мерах;
* вызов оперативного прибытия группы быстрого реагирования в случае несанкционированного проникновения в здание, порчи имущества в здании или на территории стоянки, а также информирование руководящего состава отделения Фонда о выявленном факте;
* ежедневное принятие (в рабочие дни) на охрану и снятие с охраны служебных помещений Заказчика с отметкой в специальном журнале регистрации;
* своевременное и полное информирование Заказчика о фактах сработки технических средств сигнализации и принятых мерах;
* составление и представление Заказчику письменного отчета по факту возникновения «чрезвычайной» ситуации.

*Исполнитель несет ответственность за ущерб, причиненный Заказчику кражей, грабежом, разбойным нападением, повреждением или уничтожением имущества в результате невыполнения или ненадлежащего выполнения Исполнителем своих обязанностей по Контракту.*

**Основные требования к Исполнителю**

***Обязательное наличие документов, подтверждающих правомерность осуществления охранной деятельности, действующих на весь период подписываемого Контракта*.**

Наличие у работников Исполнителя, осуществляющих охранные услуги, удостоверения, выданного органами внутренних дел в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Предоставление Заказчику в течение 1 (одного) рабочего дня после заключения контракта списка работников, на которых возложено непосредственное выполнение обязанностей по охране объекта (количество работников в Списке должно обеспечивать оказание услуг в полном объеме, с учетом требований статьи 91 Трудового кодекса Российской Федерации).

Использование только специальной форменной одежды работниками Исполнителя во время исполнения служебных обязанностей, позволяющей определять их принадлежность к конкретной охранной организации.

**Перечень документов**,

которые должны находиться на объекте у сотрудников охраны и предъявляться по требованию уполномоченных представителей Заказчика:

1. Документы, подтверждающие правомерность осуществления охранной деятельности (копия);
2. Личная карточка (удостоверение) охранника;
3. Должностная инструкция охранника объекта (копия);
4. Список номеров телефонов территориальных органов внутренних дел, специальных и аварийных служб;
5. График дежурств охранников на объекте (оригинал);
6. Положение о порядке проверки качества несения службы на объекте.

**Книги и журналы:**

- Книга приема и сдачи дежурства;

- Книга учета проверок несения качества службы;

**Документы, предоставляемые Заказчиком:**

- книга учёта регистрации посетителей;

- требования трудового внутреннего распорядка, а также внутри объектового и пропускного режимов для сотрудников своей организации и посетителей, включая:

- образцы пропусков для допуска на объект;

- перечень служебных помещений, которые необходимо сдавать под охрану, а также список ответственных лиц, имеющих право вскрывать и сдавать помещения под охрану;

- списки телефонов аварийных и дежурных служб;

- список уполномоченных представителей Заказчика, имеющих право на круглосуточную проверку объекта.

Срок оказания услуг: **00.00 часов 01.01.2021 – 24.00 часов 31.12.2021 включительно.**

**Дополнительные требования указаны в соответствии с потребностями Заказчика.**

При составлении описания объекта закупки Заказчик использует обязательно на основании действующего законодательства Российской Федерации показатели, требования, условные обозначения и терминологию, касающиеся технических характеристик, функциональных характеристик (потребительских свойств) товара, работы, услуги и качественных характеристик объекта закупки, которые предусмотрены техническими регламентами, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документами, разрабатываемыми и применяемыми в национальной системе стандартизации, принятыми в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации.

Если заказчиком при составлении описания объекта закупки не используются установленные в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, законодательством Российской Федерации о стандартизации показатели, требования, условные обозначения и терминология, то это является необходимостью, обусловленной характером закупаемого товара (работ, услуг), потребностями Заказчика и обычаями делового оборота. (В случае использования и/или не использования Заказчиком таких показателей, требований, условных обозначений и терминологии).