**Техническое задание**

на оказание услуг по подписке и доставке периодических изданий (газет, журналов, бюллетеней) для нужд ГУ – ТРО ФСС РФ и его филиалов №№ 1, 5, 6 в 2021 году

1. **Наименование объекта закупки:** на оказание услуг по подписке и доставке периодических изданий (газет, журналов, бюллетеней) для нужд ГУ – ТРО ФСС РФ и его филиалов №№ 1, 5, 6 в 2021 году.

**2. Место оказания услуг:** - Государственное учреждение – Тюменское региональное отделение Фонда социального страхования Российской Федерации - 625001, г. Тюмень, ул. Ирбитская, 16, каб.301;

- Филиал № 1 Государственного учреждения – Тюменского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации **-** 625001, г. Тюмень, ул. Ирбитская, 16, каб.203;

- Филиал № 5 Государственного учреждения – Тюменского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации - 626150, Тюменская область, г. Тобольск, 10 мкр., д. 23;

- Филиал № 6 Государственного учреждения – Тюменского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации **–** 627750,Тюменская область**,** г. Ишим, ул. Пономарева, 24.

**3. Срок оказания услуг:** с момента подписания Сторонами Контракта по 30 декабря 2021 (включительно).

**4. Объем оказываемых услуг:** 11 комплект/месяц (согласно спецификации)

**5. Периодичность**: Доставка периодических печатных изданий должна осуществляться в рабочие дни. В случае выхода номера из печати в выходной день доставка должна осуществляться в следующий за ним рабочий день.

Доставка периодических печатных изданий должна осуществляться Государственному заказчику по адресу, указанному в заявке на доставку.

Режим доставки периодических печатных изданий:

- ежедневные периодические печатные издания должны доставляться в день выхода номера из печати;

- еженедельные периодические печатные издания должны доставляться в течение 3 (трех) рабочих дней с момента фактического выхода номера из печати;

- ежемесячные периодические печатные издания должны доставляться в течение 7 (семи) рабочих дней с момента фактического выхода номера из печати..

**Требования к качеству и результатам оказания услуг.**

1. Своевременная ежемесячная доставка периодических печатных изданий, согласно периодичности выхода изданий в тираж.

2. Периодические печатные издания, печатающиеся на территории города Тюмени и Тюменской области, доставляются в этот же день, либо на следующий день.

3. Иногородние периодические печатные издания доставляются не позднее следующего дня после их доставки в город Тюмень и Тюменскую область.

4. Периодические печатные издания, выходящие в выходные, праздничные дни должны быть предоставлены в день, следующий за выходным, праздничным днем.

5. Доставка периодических печатных изданий в аппарат Государственного учреждения – Тюменского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации и в его обособленные подразделения осуществляется посредствам передачи периодических печатных изданий ответственным лицам лично в руки.

6. Продукция должна быть поставлена в полном объеме в соответствии со списком. Замена не допускается.

7. Товар, подлежащий поставке, при обычных условиях его использования, хранения, транспортировки и утилизации должен быть безопасен для жизни и здоровья, окружающей среды, а также не причинять вред имуществу заказчика и/или третьих лиц.

8. Вся поставляемая периодика должна быть новой и доставлена в упаковке, предохраняющей товар от внешних механических и иных воздействий. Упаковка изданий должна гарантировать сохранность документов при транспортировке.

9. Доставка, включая транспортные расходы, погрузо-разгрузочные работы осуществляется за счет средств и силами поставщика.

10. Издания должны соответствовать требованиям, установленным ГОСТ 7.23-96 Издания информационные. Структура и оформление. Форматы ГОСТ 5773-90. ГОСТ 4.482-87. Государственный стандарт Союза ССР. Система показателей качества продукции. Издания книжные и журнальные. Издательско-полиграфическое оформление и полиграфическое исполнение. Номенклатура показателей"

**Гарантийные обязательства.**

1. При оказании услуг Исполнитель гарантирует надлежащее качество поставляемого Издания.

2. При получении экземпляра (экземпляров) периодического печатного издания с недостатками, в том числе с полиграфическим браком, или потерявшего товарный вид, исполнитель гарантирует замену ненадлежащего экземпляра (экземпляров) на экземпляр (экземпляры) издания надлежащего качества.

3. В случае поставки некачественного Издания или Издания по наименованию и характеристикам не соответствующих Изданиям, Заказчик имеет право отказаться от всех Изданий и вернуть Исполнителю Издания в полном объеме.

**Объём оказываемых услуг**

В соответствии со списком, предоставленном Заказчиком и Спецификацией, таблицей № 1.

**Спецификация**

**Таблица № 1**

**Аппарат Государственного учреждения – Тюменского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации**

**(625001, г. Тюмень, ул. Ирбитская, 16)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Количество экземпляров** |
| 1 | Журнал "Вестник государственного социального страхования" | 8 |
| 2 | Журнал "Главбух" | 3 |
| 3 | Журнал "Социальный мир" | 7 |
| 4 | Делопроизводство и документооборот на предприятии | 2 |
| 5 | Журнал "Справочник кадровика" | 2 |
| 6 | Журнал "Охрана труда и социальное страхование" | 3 |
| 7 | Журнал "Трудовые споры" | 2 |
| 8 | Журнал "Госзакупки.ру. Официальная информация. Письма. Комментарии. Административная практика ФАС" | 2 |
| 9 | Газета "Комсомольская правда" | 1 |
| 10 | Российская газета | 1 |
| 11 | Журнал "Госзаказ в вопросах и ответах" | 3 |
| 12 | Журнал "Трудовое право" | 1 |
| 13 | Журнал "Социальная политика и социальное партнерство" | 1 |
| 14 | Журнал "Справочник специалиста по охране труда" | 2 |
| 15 | Журнал "Социальное и пенсионное право" | 1 |
| 16 | Газета "Тюменская область сегодня" | 1 |
| 17 | Газета "Тюменские извести" | 1 |
| 18 | Газета "Парламентская газета" | 1 |
| 19 | Газета "Аргументы и факты" | 1 |

**Филиал № 1 Государственного учреждения – Тюменского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации**

**(625001, г. Тюмень, ул. Ирбитская, 16)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Количество экземпляров** |
| 1 | Журнал "Вестник государственного социального страхования" | 1 |
| 2 | Журнал "Главбух" | 1 |
| 3 | Журнал "Социальный мир" | 1 |
| 4 | Делопроизводство и документооборот на предприятии | 1 |

**Филиал № 5 Государственного учреждения – Тюменского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации**

**(626150, Тюменская обл., г. Тобольск, ул. 10 мкр. д.23)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Количество экземпляров** |
| 1 | Журнал "Вестник государственного социального страхования" | 2 |
| 2 | Журнал "Главбух" | 1 |
| 3 | Журнал "Социальный мир" | 2 |
| 4 | Делопроизводство и документооборот на предприятии | 1 |
| 5 | Газета "Экономика и жизнь" | 1 |

**Филиал № 6 Государственного учреждения – Тюменского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации**

**(627750, Тюменская обл., г. Ишим, ул. Пономарева, д.24)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование** | **Количество экземпляров** |
| 1 | Журнал "Вестник государственного социального страхования" | 1 |
| 2 | Журнал "Главбух" | 1 |
| 3 | Журнал "Социальный мир" | 3 |
| 4 | Делопроизводство и документооборот на предприятии | 1 |
| 5 | Журнал "Охрана труда и социальное страхование" | 1 |