#

# ОПИСАНИЕ ОБЪЕКТА ЗАКУПКИ

1. Заказчик – Фонд социального страхования Российской Федерации (далее – Фонд).

**2.** Объект закупки – **оказание услуг по повышению квалификации работников Фонда социального страхования Российской Федерации по программе: «Эффективное взаимодействие со средствами массовой информации и PR в социальных медиа».**

Количество работников, подлежащих обучению – 85 человек (3 группы).

**3**. Место оказания услуг – г. Москва.

**4**. Сроки оказания услуг: с даты заключения Государственного контракта
по 10 декабря 2021 года.

**5.** Участник конкурса должен иметь действующую лицензию на право ведения образовательной деятельности по программам дополнительного профессионального образования (повышения квалификации), выданную
в соответствии с действующим законодательством: Федеральным законом от 04.05.2011г.№ 99-ФЗ «О лицензировании отдельных видов деятельности», Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 18.09.2020 г. № 1490
«О лицензировании образовательной деятельности».

**6.** **Состав и порядок оказания услуг, требования к оказываемым услугам.**

 **6.1.** Обучение проводится в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» и другими законодательными и нормативными правовыми актами Российской Федерации
в области образования.

Все действия по подготовке обучения работников Фонда в соответствии
с требованиями Заказчика должны быть выполнены до начала обучения.

**6.2.** Исполнителем разрабатываются Программа повышения квалификации (далее – ППК) и Учебно-тематический план программы повышения квалификации (далее – УТП ППК) по указанному направлению в соответствии с приведенными далее требованиями, составляется Календарный план (план-график) обучения. Разработанные ППК, УТП ППК и Календарный план (план-график) обучения представляются на рассмотрение Заказчику с сопроводительным письмом в течение 2 (двух) рабочих дней с даты подписания Государственного контракта.

Заказчик рассматривает представленные Исполнителем ППК, УТП ППК
и Календарный план (план-график) обучения и при наличии замечаний сообщает
о них Исполнителю в течение 2 (двух) рабочих дней после их получения.

Расписание занятий, предусмотренных УТП ППК, (с указанием ФИО преподавателей) Исполнитель представляет Заказчику с сопроводительным письмом не позднее 2 (двух) рабочих дней до начала обучения каждой группы.

Исполнитель не вправе приступать к оказанию образовательных услуг
без согласованных с Заказчиком ППК и УТП ППК.

Исполнитель представляет Заказчику на согласование информацию о месте
и условиях проведения обучения в течение 2 (двух) рабочих дней
с даты заключения Государственного контракта. Заказчик в течение 2 (двух) рабочих дней с даты поступления информации о месте и условиях проведения обучения согласовывает их или направляет замечания. Исполнитель в течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения замечаний обязан устранить их.

**6.3.** Исполнителем разрабатывается комплект раздаточных материалов, включающий:

* Презентации по темам ППК;
* Практикумы в форме заданий, лабораторных работ или рабочих тетрадей;
* Тест для итогового контроля знаний.

Также Исполнителем разрабатывается анкета обратной связи для заполнения ее слушателями в конце обучения с целью оценки качества проведенного обучения.

Комплект раздаточных материалов тиражируется Исполнителем в бумажном виде или на электронном носителе в количестве, необходимом для выдачи комплекта каждому слушателю. Подготовленные комплекты Исполнитель доставляет в учебные аудитории не позднее первого дня обучения.

**6.4.** Группы работников Фонда, направляемых на обучение, формируются Заказчиком. Список каждой группы представляется Исполнителю за 3 (три) рабочих дня до начала обучения данной группы.

Исполнитель обеспечивает проведение по итогам обучения каждой группы слушателей Заказчика комплексной оценки приобретенных ими знаний (итоговое тестирование).

Исполнитель обеспечивает проведение по итогам обучения каждой группы слушателей Заказчика оценки качества обучения (анкетирование).

Исполнитель обеспечивает выдачу удостоверений о повышении квалификации по результатам проведения итогового тестирования каждого слушателя Заказчика.

**6.5.** Требования к ППК и УТП ППК.

Объем ППК– 40 академических часов.

Целями обучения является формирование и совершенствование:

* профессиональных компетенций работников Фонда, необходимых
им для профессиональной деятельности в области взаимодействия со средствами массовой информации;
* профессиональных компетенций работников Фонда, необходимых
им для профессиональной деятельности в области PR работы в социальных медиа;
* навыков публичных выступлений, предоставления комментариев
для прессы, интервью, проведения пресс-конференций.

Задачи:

* Повысить уровень профессиональных знаний в области взаимодействия со средствами массовой информации и PR работы в социальных медиа;
* Развить навыки публичных выступлений, предоставления комментариев для прессы, интервью, проведения пресс-конференций;
* Усовершенствовать навыки корпоративных коммуникаций в цифровой среде и модели формирования репутации;
* Повысить внутреннюю мотивацию профессиональной деятельности
и способствовать развитию у работников Фонда чувства корпоративной ответственности;
* Усовершенствовать навыки и умения релевантного реагирования
на сложные и конфликтные ситуации взаимодействия с получателями государственных услуг;
* Развить навыки формирования стратегии присутствия государственных структур в цифровой среде.

ППК и УТП ППК должны быть составлены с учетом специфики деятельности территориальных органов Фонда социального страхования Российской Федерации и включать следующие разделы (приведено рекомендуемое содержание модулей):

***Модуль 1: Изменения корпоративных коммуникаций в цифровой среде и новые модели формирования репутации.***

***Модуль 2: Старые и новые инструменты корпоративных коммуникаций.***

* + Спиндокторинг.
	+ Рефрейминг.
	+ Работа с лидерами мнений.
	+ Кризисная ситуация.
	+ Типы кризисов.
	+ Разбор кейсов.

***Модуль 3: Методика реагирования на негативную информацию в публичном поле,
как ее отрабатывать или предупреждать.***

***Модуль 4: Антикризисные коммуникации на различных платформах***

* + в СМИ,
	+ в социальных медиа,
	+ в публичных мероприятиях и event

***Модуль 5: Сопровождение спикера на публичных мероприятиях***

* + внешний вид,
	+ правила публичных выступлений,
	+ подготовка спикера к интервью.

***Модуль 6: Правила профессиональной видео и фотосьемки материала. Практикум.***

***Модуль 7: Правовые аспекты PR работы в социальных медиа.***

***Модуль 8: Практикум по жанрам публичных выступлений:***

* + Комментарий для прессы
	+ Пресс-конференция
	+ Интервью

***Модуль 9: Стратегии присутствия государственных структур в цифровой среде. Коммуникационная стратегия и принципы ее формирования***

***Модуль 10: Обратная связь в коммуникационных стратегиях и методы
ее отслеживания***

***Модуль 11: Исследования репутации и коммуникационный аудит. Практикум
по изучению методов оценки коммуникативных стратегий***

***Модуль 12: Модерация собственных площадок в социальных медиа и реагирование
на внешних площадках. Регламенты реагирования.***

***Модуль 13: Специфика производства контента для социальных медиа.***

***Модуль 14: Продвижение контента в социальных медиа. Практикум. Защита проекта.***

ППК должна предусматривать:

* лекционную часть;
* практическую часть (в форме лабораторных практикумов, деловых игр, тренингов, мастер-классов);
* итоговое тестирование.

Суммарная длительность практических занятий должна составлять не менее 20 часов. Практическая часть ППК должна включать практикумы, деловые игры, тренинги, использующие кейсы и ситуационные модели
из деятельности территориальных органов Фонда или близкой к ним сферы.

Практическая часть в части модулей должна быть проведена в классах, оснащенных компьютерами. Каждый слушатель должен быть обеспечен местом
с компьютером и установленным на нем необходимым программным обеспечением.

**6.6.** **Необходимое техническое и программное обеспечение.**

Технические средства:

1) ПК с CPU Intel от 2 GHz, оперативной памятью от 2 Gb и минимальным объемом свободного дискового пространства от 2 Gb

2) Минимальные требования к монитору: разрешение 1024x768 и 32 бит цветов

3) Принтер (опционально)

4) Сканер (опционально, возможно сетевой)

Программное обеспечение:

1) Операционная Система Microsoft Windows XP SP2/ Vista/ Windows7/ Windows 8/ Windows 8.1/ Windows 10

2) Пакет Microsoft Office 2010/2013/2016

3) Internet Explorer 9 (до версии 11)

4) Плагин Adobe Acrobat Reader (русская версия)

5) Oracle Java 7 update 79 и выше, Java 8 update 111 и выше

**6.7.** **Требования к форме, технологии и срокам обучения.**

Режим обучения – по 8 академических часов в день. Обучение должно проводиться в очной форме с полным отрывом от трудовой деятельности. Использование в процессе обучения дистанционных технологий не допускается.

Лекционные занятия должны проводиться в группах не более 35 человек.

Практические занятия должны проводиться в подгруппах не более 18 человек.

**6.8. Требования к итоговым мероприятиям по результатам обучения.**

По завершении обучения слушатели должны пройти итоговое тестирование.

По окончании тестирования Исполнитель обеспечивает обработку результатов тестирования и анкетирования и составление списков слушателей, которые успешно прошли обучение, и остальных слушателей. Результаты тестирования и анкетирования должны быть детально проанализированы для общей оценки результатов обучения.

Результаты анализа данных о тестировании слушателей должны быть представлены Заказчику в составе отчетных материалов и должны включать средний балл и дисперсию.

Результаты анализа данных об анкетировании слушателей должны быть представлены Заказчику в составе отчетных материалов в следующих разрезах:

* средний балл и дисперсия – общей оценки эффективности обучения;
* средний балл и дисперсия – оценки качества работы преподавателей;
* средний балл и дисперсия – оценки качества раздаточных материалов;
* средний балл и дисперсия – оценки качества образовательной инфраструктуры.

**6.9.** **Требования к документам, выдаваемым слушателям по результатам обучения.**

Слушателям Заказчика, прошедшим весь курс обучения и успешно сдавшим итоговое тестирование, должно быть выдано удостоверение о повышении квалификации.

Слушателям Заказчика, прошедшим весь курс обучения, но не сдавшим итоговое тестирование, должна быть выдана справка установленного образца
о прохождении обучения.

Слушателям Заказчика, не прошедшим весь курс обучения и не сдавшим итоговое тестирование, документ об обучении не выдается.

**6.10.** **Требования к отчётности по результатам оказания услуг
по проведению обучения.**

По результатам оказания образовательных услуг к Акту о приемке оказанных услуг должны быть представлены следующие отчетные документы:

* отчет об оказании услуг;
* копии расписания занятий слушателей;
* список слушателей, прошедших обучение;
* результаты итогового тестирования;
* копии ведомостей выдачи документов по результатам обучения;
* результаты анализа данных о тестировании и анкетировании слушателей.

**6.11. Требования к условиям обучения.**

Обучение должно проходить в помещениях, соответствующих всем санитарным и гигиеническим требованиям, иным нормам и требованиям к таким помещениям.

Слушатели должны быть обеспечены конференц-залом не менее
чем на 35 мест, оснащенным аудио и видео техникой, экранами, переносными проекторами и другими техническими средствами для проведения презентаций.

Слушатели должны быть обеспечены не менее чем 2-мя аудиториями, для работы в группах не более чем по 18 человек, оснащенными аудио и видео техникой, экранами, переносными проекторами и другими техническими средствами
для проведения презентаций.

Аудитории для проведения практических занятий должны быть оснащена персональными компьютерами (далее - ПК) в количестве по 1-му ПК на каждого слушателя с доступом к сети Интернет со всех ПК и проекционным экраном для вывода изображения с ПК преподавателя. Возможен вариант подключения ноутбука преподавателя (с выводом на экран).

Слушатели должны быть обеспечены возможностью получения круглосуточной медицинской помощи.

Заказчик вправе контролировать ход и качество оказания услуг
без вмешательства в оперативно-хозяйственную деятельность Исполнителя.
При этом Исполнитель должен предоставлять необходимые сведения, материалы, документы и другую информацию для проверки и контроля качества исполнения Государственного контракта. В случае необходимости по требованию Заказчика Исполнитель предоставляет презентацию хода исполнения Государственного контракта.